

Препис – извлечение!

РЕШЕНИЕ № 434

21.09.2026 г.

/ Протокол № 34 /

ОТНОСНО: Предложение с вносител Кмет на Община Гурково с вх. № ОС - 175 / 28.08.2026 г. - доклад към отчета за касово изпълнение на бюджета на Община Гурково към 31 декември 2025 година.

МОТИВИ: Отчетът за касовото изпълнение на бюджета на община Гурково за периода 01.01.2025 – 31.12.2025 г. е изготвен в съответствие със Закона за публичните финанси, указания на Министерството на финансите - ДДС № 11/17.12.2025 г. за Годишно счетоводно приключване и представяне на годишните отчети за касово изпълнение, оборотните ведомости и друга отчетна информация за 2025 г., както и публикуване на годишните финансови отчети за 2025 г. на бюджетните организации.

Първоначалният бюджет на Община Гурково е приет с Решение № 215 от 19.05.2025 г. на общински съвет гр. Гурково в размер на 11 280 835 лв. След извършени корекции по бюджета на община Гурково, съгласно писма на Министерството на финансите, решения на Общински съвет гр. Гурково и заповеди на кмета на общината, през годината същият е актуализиран и настоящият план на бюджетните приходи и разходи е в размер на 13 571 988 лв. Реализираните приходи по бюджета на Община Гурково към 31.12.2025 г. са в размер на 14 703 491 лв., а разходите 10 845 954 лв. Наличността по бюджетните сметки в лева е 3 857 537 лв.

За отчетния период първоначалният бюджет е коригиран с промените във взаимоотношенията с Централния бюджет, съгласно писма на МФ, допълнително предоставени целеви средства под формата на трансфери и заповед на кмета, като компенсиранията промяна на бюджета е увеличение с 2 291 153 лв. и е както следва:

Обща субсидия (§31-11) – 483 492 лв.:

✓ промени в натуралните показатели съгласно информационната система на МОН във функция „Образование“ – 143 304 лв.;

✓ допълнително финансиране за издръжка на паралелки за придобиване на квалификация по защитени специалности от професии и специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда – 77 934 лв.;

✓ средства за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование за 2025 г. – 81 247 лв.;

✓ промени в натуралните показатели съгласно информационната система на МОН във функция „Здравеопазване“ – 4 207 лв.;

✓ средства за закупуване на познавателни книжки, учебници, електронно четими учебници, учебни комплекти и учебни помагала на деца и ученици от I до XII клас – 42 401 лв.;

✓ средства за работа с деца и ученици в уязвими групи и за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование за 2025 г. – 76 644 лв.;

✓ средства за финансово осигуряване на дейности по Национална програма „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“ – 940 лв.;

✓ средства за финансово осигуряване на дейности по Национална програма „България – образователни маршрути“ – 24 445 лв.;

✓ за изплащане на допълнителни възнаграждения за постигнати резултати от труда на директорите на общинските детски градини, училища, и центрове за подкрепа на личностно развитие и центрове за специална образователна подкрепа – 5 564 лв.;

✓ Национална програма „Информационни и комуникационни технологии“ в системата на предучилищното и училищното образование“ – 1 850 лв.;

✓ Национална програма „Заедно в изкуствата и в спорта“ – 17 196 лв.;

✓ Национална програма „Иновации в действие“ – 2 960 лв.;

✓ Национална програма „Безопасност на движението по пътищата“ – 2 800 лв.;

✓ Национална програма „Изучаване и съхраняване на традициите и историята на Българската армия“ – 2 000 лв.

Получени от общини целеви трансфери от ЦБ (§31-13) – 25 лв.:

✓ допълнителни трансфери за увеличение на целевата субсидия за капиталови разходи – 25 лв.

Получени от общини целеви трансфери от ЦБ (§31-18) – 508 844 лв.:

✓ средства за транспортни разходи за доставка на хляб и основни хранителни продукти – 4 784 лв.;

✓ средства за присъдена издръжка за 2025 г. – 4 060 лв.;

✓ средства съгласно ПМС № 214/22.10.2025 г. за обект «Основен ремонт на участъци от подпорна стена на р. Лазова в регулационните граници на гр. Гурково, общ. Гурково – в обхвата на прилежаща улица между о.т. 140 и о.т. 1136 и между о.т. 1113 и о.т. 1050» ППР – 500 000 лв.

Получени от общини целеви трансфери от ЦБ (§31-28) – 95 001 лв.:

✓ компенсации за транспорт на деца и ученици по чл. 283, ал. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование – 95 001 лв.;

Трансфери между бюджети (§ 61-00) – 1 144 107 лв.:

✓ Министерство на труда и социалната политика – 524 585 лв., предоставеният трансфер е по механизъм «Лична помощ»;

✓ Министерство на труда и социалната политика – 111 516 лв., предоставен трансфер за програми за временна заетост;

✓ Министерство на културата – 5 770 лв. – за реализиране на проект «ХИ-ти Фестивал на самардалата», с. Конаре;

✓ Министерство на образованието – 240 901 лв. – за проект «Основен ремонт на покрива на ОДЗ „Латинка“ гр. Гурково»;

✓ трансфер от МОН във връзка със спрени помощи от АСП – 6 988 лв.;

✓ трансфер от МОН за финансово осигуряване на дейности по Национална програма „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“ – 48 031 лв.;

✓ Министерство на регионалното развитие и благоустройството 206 316 лв. - обект "Основен ремонт и реконструкция на ул. „Бояна" - о.т.96 - о.т.56 - о.т.55 - о.т.53 - село Паничерево" и обект "Основен ремонт и реконструкция на ул. „Язовирна" - о.т.131 - о.т.132 - о.т.133 - о.т.134 - о.т.91 - о.т.86 - о.т.87- о.т.88 - о.т.83 - о.т.82 - о.т.80, с. Паничерево".

Трансфери между бюджети (§ 64-00) – 25 774 лв.:

✓ ПУДООС – 25 774 лв. по Национална кампания «Чиста околна среда – 2025 г.»

Параграф §§ 45-01 – 33 910 лв. – дарение.

I. Изпълнение на приходите – Приложение № 1

Имуществени данъци и неданъчни приходи

Изпълнението на собствените приходи на Община Гурково към 31.12.2025 г. е в размер на 1 518 620 лв., което е с 386 175 лв. повече спрямо отчета за същия период на предходната 2024 г.

Данъчни приходи

От общите постъпления от местни приходи по бюджета на общината към 31.12.2025 г., 545 328 лв. са от данъчни приходи. Събрани са 111 168 лв. повече спрямо същия период на 2024 г.

Патентният данък – изпълнението е 7 379 лв. Спрямо същият период на 2024 г. постъпленията са с 1 302 лв. повече.

Данък върху недвижимите имоти - изпълнението към 31.12.2025 г. е 126 979 лв. Спрямо същия период на 2024 г. са събрани 27 850 лв. повече. Събраните недобори по този параграф са в размер на 21 170 лв.

Данък върху превозните средства - изпълнението към четвъртото тримесечие на 2025 г. е в размер на 327 501 лв., което е с 56 126 лв. в повече от 31.12.2024 г. Събраните недобори по този параграф са в размер на 85 554 лв.

Данък при придобиване на имущество по дарения и възмезден начин - изпълнението към 31.12.2025 г. е 80 058 лв. Събрани са 24 608 лева повече за същия период на 2024 г. Този данък е трудно прогнозируем и чувствителен към тенденциите, произтичащи от икономическото влияние.

Туристическият данък - към 31.12.2025 г. са постъпили 3 386 лв. Спрямо същия период на 2024 г. са събрани 1 259 лв. в повече. В този сектор постъпленията зависят от броя на туристите и от предоставената услуга.

Неданъчни приходи

Към 31.12.2025 г. неданъчните приходи възлизат на 973 292 лв., с 275 007 лв. повече спрямо същия период на 2024 г.

Неданъчните приходи включват приходи и доходи от собственост, изпълнението е 209 695 лв., което спрямо същия период на 2024 г. е с 11 791 лв. по-малко.

При приходите от наеми на имущество изпълнението е 135 459 лв. Към отчетния период на 2024 г. събраните приходи са по-малко с 2 941 лв.

От наеми на земя изпълнението е 65 854 лв. В сравнение със същия отчетен период на 2024 г. събраните приходи са по-малко с 9 121 лв.

По подпараграф 24-04 „Нетни приходи от продажба на продукция, стоки и услуги” са отчетени 8 382 лв.

С най-голям относителен дял от неданъчните приходи, постъпили по бюджета на общината към 31 декември 2025 г. са общинските такси, изпълнението е 418 729 лв. В сравнение с годишното изпълнение на 2024 г. са събрани с 115 781 лв. повече.

Изпълнението по видове такси е, както следва:

✓ Такса за битови отпадъци – изпълнението е 360 859 лв., което е със 107 970 лв. повече за същия период на 2024 г. Събраните недобори за годината са 51 286 лв.;

✓ Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна – изпълнение 10 661 лв.;

✓ Такса за ползване на домашен социален патронаж – изпълнението е 20 047 лв.;

✓ Такса за административни услуги – изпълнение 17 180 лв., което е с 1 422 лв. повече от същия период на 2024 г.;

✓ Такса за технически услуги - изпълнение 8 217 лв., което спрямо същия период на 2024 г. е с 1 788 лв. повече;

✓ Други общински такси – изпълнение 1 661 лв. По този параграф постъпват такси за лицензи, за разрешения за провеждане на мероприятия, за водоползване и други.

✓ Глоби, санкции и наказателни лихви - към 31.12.2025 г. постъпленията са в размер на 36 796 лв.

✓ Други приходи – изпълнение 91 294 лв. По този приходен параграф постъпват приходи от категоризация, тръжна документация и други. Преизпълнението е в резултат на прекласификация на трансфер от АСП съгласно точка 3.6.1 от Указание № 91-00-394/30.12.2019 г. на МФ – 84 344 лв.;

Внесени ДДС и др. данъци – изпълнението е в размер на (-67 966) лв.

2. Трансфери

2.1. Трансфери между бюджета на бюджетната организация и ЦБ :

✓ обща субсидия и други трансфери за държавни дейности от ЦБ за общини §§ 31-11 - изпълнение 6 594 955 лв.;

✓ обща изравнителна субсидия и други трансфери за местни дейности §§ 31-12 - изпълнение 984 100 лв.;

✓ целева субсидия от ЦБ за капиталови разходи §§ 31-13 - изпълнение 555 825 лв.;

- ✓ получени от общини трансфери за други целеви разходи от ЦБ чрез кодовете в СЕБРА 488 001 §§ 31-18 – изпълнение 561 744 лв.;
- ✓ възстановени трансфери за ЦБ (-) §§ 31-20 – изпълнение (-6 589) лв.;
- ✓ трансфер за други целеви разходи от ЦБ чрез кодове в СЕБРА 488 002 §§ 31-28 – изпълнение в размер на 95 001 лв.;

2.2. Трансфери между бюджети

- ✓ Получени трансфери в размер на 879 512 лв.;
- ✓ Временни безлихвени заеми – (-32 808) лв.;
- ✓ Заеми от банки и други лица в страната – 786 816 лв. След указания на МФ превода от ББР е отчетен в §§ 83-11 – 206 316 лв.

3. Операции с финансови активи и пасиви

- ✓ събрани средства и извършени плащания от/за средства за СЕС – 95 117 лв.

II. По разходната част на бюджета – Приложение № 1 и 2

За финансиране дейността на общината към 31.12.2025 г. са изразходени общо 10 845 954 лв., в т.ч.:

За делегираните от държавата дейности отчетените разходи в размер на 6 946 966 лв.

За дофинансиране на делегираните от държавата дейности с общински приходи са отчетените разходи в размер на 142 370 лв.;

За местните дейности отчетът за годината е 3 756 618 лв.

Голям относителен дял в общия размер на разходите заемат тези за работни заплати, възнаграждения и свързаните с тях осигурителни вноски в размер на 6 905 446 лв., което представлява 63,67 на сто от общите разходи, разпределени както следва:

За държавни дейности - 5 965 485 лв., или 85,87 на сто от общите разходи за тези дейности;

За местни дейности и за дофинансиране на държавни дейности - 939 958 лв., или 24,11 на сто от общите разходи за тези дейности.

Разходите за издръжка в размер на 2 141 653 лв. представляват 19,75 на сто от общите разходи през отчетния период, от които за външни услуги 706 649 лв.; за вода, горива и енергия са усвоени 268 287 лв.; за храна в детските градини и в домашен социален патронаж 204 243 лв.; платени данъци, такси и административни санкции 38 544 лв. На читалищата са предоставени субсидии в размер на 177 804 лв. За членски внос и участие в нетърговски организации и дейности – 12 987 лв.

За капиталови разходи средствата са 1 411 841 лв.

Разходите за годината за държавни дейности представляват 64,05 на сто от общо извършените разходи, местни дейности и дофинансиране – 35,95 на сто.

Изпълнението по функции е както следва:

Функция “Общи държавни служби”

Отчетените разходи към 31.12.2025 г. във функцията възлизат на 1 828 560 лв.

Функция “Отбрана и сигурност”

Отчетът на разходите във функцията е в размер на 185 854 лв. за възнаграждения, осигурителни вноски, издръжка за денонощните оперативни дежурни, издръжка на военните отдели пунктовете за управление, средства за местната комисия за борба срещу противообществените прояви и обществените възпитатели, детска педагогическа стая, районни инспектори.

Функция “Образование”

Разходите на функцията за 2025 година са в размер на 4 908 670 лв., от които за държавни дейности – 4 596 723 лв., за местни дейности и за дофинансиране на държавните дейности – 311 947 лв.

Към 31.12.2025 г. са отчетени разходи за детските градини са в размер на 1 130 907 лв.

Извършените разходи за училища във функция „Образование” са 3 721 323 лв.

Отчетените разходи в дейност „Др. дейности по образование” са в размер на 42 518 лв.

Функция “Здравеопазване”

Изпълнението е 126 502 лв., които са държавни дейности. Отчетените разходи на яслените групи в ДГ са за трудови възнаграждения и осигурителни вноски на две

медицински сестри в размер на 58 865 лв. Отчетените разходи за здравните кабинети в детските градини и училищата са в размер на 44 129 лв., за трудови възнаграждения и осигурителни вноски и издръжка. В Дейност „Др. дейности по здравеопазването“ са отчети 23 508 лв. за трудови възнаграждения и осигурителни вноски на един здравен медиатор.

Функция “Социално осигуряване, подпомагане и грижи”

Изпълнението на разходите за функция “Социално осигуряване, подпомагане и грижи” е 891 142 лв.

✓ В дейност 524 – „Домашен социален патронаж“ разходите са в размер на 53 491 лв.;

✓ В дейност 525 – „Клубове на пенсионера, инвалида и др.“ разходите са в размер на 70 710 лв.;

✓ В дейност 532 – „Програми временна заетост” са отразени средства от трансфер по програми за заетост в размер на 102 177 лв.

✓ В дейност 561 – „Социални услуги в домашна среда“ са отразени средства в размер на 140 028 лв. за трудови възнаграждения и осигурителни вноски.

✓ В дейност 562 – „Асистенти за лична помощ“ са отразени средства в размер на 520 676 лв. за трудови възнаграждения и осигурителни вноски.

✓ В дейност 589 - “Други дейности по соц. осигуряване, подпомагане и заетостта” в държавни дейности са отразени изплатените средства за присъдена издръжка на деца, към отчетния период са в размер на 4 060 лева.

Функция “Жилищно строителство, комунално стопанство”

Отчетът на дейностите в тази функция за годината е в размер на 1 424 364 лв.:

✓ „Водоснабдяване и канализация” с отчет 27 660 лв.;

✓ „Осветление улици” с отчет 114 180 лв.;

✓ „Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа“ с отчет 245 931 лв., от тях за капиталови разходи – 222 196 лв.;

✓ „Други дейности по жилищното строителство, благоустройството и регионалното развитие“ с отчет 525 777 лв., от които 507 632 лв. за капиталови разходи;

✓ „Озеленяване” с отчет 176 460 лв.;

✓ „Чистота” с отчет 276 002 лв.;

✓ „Управление на дейностите по отпадъците“ с отчет 58 354 лв.

Функция “Култура, спорт, почивно дейности и религиозно дело”

Изпълнението е 312 692 лв. Този раздел отразява издръжката на читалищата, други дейности по културата, спортната база и обредните домове.

Функция “Икономически дейности и услуги” - изпълнението е 493 144 лв., от които 365 706 лв. за капиталови разходи.

Функция „Разходи неклассифицирани в другите функции“ изпълнение 675 026 лв.

III. Капиталови разходи – Приложение № 3

Утвърденият актуализиран разчет за финансиране на капиталовите разходи към 31.12.2025 г. е в размер на 6 813 619 лв. в т.ч.: целева субсидия за капиталови разходи – 555 800 лв., предоставени средства от ЦБ – 954 895 лв., финансиране със средства от местни данъци и неданъчни приходи – 45 919 лв., преходен остатък по бюджета с източник целеви субсидии и трансфери от държавния бюджет и от други бюджетни организации – 468 286 лв., от други източници за финансиране (ПУДООС) – 25 774 лв. и европейски средства – код 42 – 4 762 945 лв.

Към 31.12.2025 г. разплатените строително-монтажни работи, основни ремонти, проектиране и придобиване на дълготрайни материални активи са в размер на 1 878 399 лв.

Усвоените средства са разпределени по източници както следва:

- предоставени трансфери от държавния бюджет	- 454 895 лв.
- целева субсидия за капиталови разходи	- 552 220 лв.
- собствени бюджетни средства	- 18 418 лв.
- преходен остатък по бюджета с източник целеви субсидии и трансфери от държавния бюджет и от други бюджетни организации	- 378 278 лв.
- други източници на финансирани	- 25 774 лв.
- европейски средства	- 448 814 лв.

IV. Просрочени вземания и задължения

Общият размер на просрочените вземания в бюджетната дейност на общината за отчетния период е в размер на 97 668 лв. /Деветдесет и седем хиляди шестстотин шестдесет и осем лв./, 9915 „Просрочени вземания от концесии и наеми” в размер на 95 846 лв. и сметка 9919 „Други просрочени вземания” е в размер на 1 822 лв.

V. Сметки за средства на Европейския съюз – Приложение № 4; 4.1; 4.2

През 2025 г. община Гурково реализира проекти по сключени договори за безвъзмездна финансова помощ по седем проекта.

Изпълнението на средствата от ЕС към 31.12.2025 г. е както следва:

По прихода	2 814 833 лв.
Неданъчни приходи	-250 лв.
Трансфери	2 787 672 лв.
Временни безлихвени заеми	32 808 лв.
Общо операции с финансови активи и пасиви	- 95 117 лв.
Остатък в левове от предходния период	89 720 лв.
По разхода	1 167 078 лв.
Програма за храни и основно материално подпомагане	216 442 лв.
ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“	24 515 лв.
План за възстановяване и устойчивост на РБ	448 174 лв.
Програма за образование	88 330 лв.
ОП „Развитие на човешките ресурси“	76 352 лв.
Програма за развитие на регионите	199 556 лв.
Програма за развитие на човешките ресурси	113 709 лв.

Наличността по сметките с код 7443 към 31 декември 2025 г. в Община Гурково е 1 647 755 лв.

В отчета на чуждите средства на Община Гурково са отчетени средства, внесени на разпореждане по набирателната сметка на общината. Наличността към 1 януари 2025 г. по тази сметка е 44 486 лв., към 31 декември 2025 г. е 46 427 лв., с характер на внесени суми като депозити за участие в търгове за обществени поръчки, за участие в търгове за наемане на обекти, суми внесени като гаранции за добро изпълнение по договори с общината.

VI. Максималните размери на задълженията за разходи и поетите ангажменти за разходи – Приложение № 5

Налични към 31.12.2025 г.:

1. Максимален размер на задълженията за разходи /чл. 94, ал. 3, т. 1 от ЗПФ/ - 3 779 996 лв.

2. Максимален размер на поетите ангажменти за разходи /чл. 94, ал. 3, т. 2 от ЗПФ/ - 11 619 805 лв.

VII. Състояние на общинския дълг за 2025 г. на община Гурково – Приложение № 6

На основание чл. 9, ал. 1 от Закона за общинския дълг, годишния отчет за състоянието на общинския дълг се внася в общински съвет, като неразделна част от отчета за изпълнението на общинския бюджет.

През 2025 г. община Гурково обслужва един дългосрочен договор сключен с банка.

След проведено публично обсъждане и съгласно Решение на Общински съвет Гурково № 217 от 19.05.2025 г., община Гурково сключи договор № 00787 от 27.06.2025 г. с Банка ДСК АД.

Вид на кредита: стандартен кредит за оборотни средства.

Цел на кредита: за плащане на задължения на Община Гурково.

Размер на кредита: 645 000 лв.

Общ срок на кредита: 60 месеца.

Годишна лихва за редовна главница: Основен лихвен процент, обявен от БНБ (ОЛП) плюс договорена надбавка в размер на 1,46 процентни пункта.

Такса за управление (годишна) в размер на 0,3 %

Такса за предсрочно погасяване: не се дължи.

Към края на 2025 г. погашенията по главницата са в размер на 64 500 лв., за разходи за лихви - 9 899 лв. и разходи за такси – 1 935 лв.

Съгласно програмата за одитната дейност на Сметната палата на Република България за 2026 г., Годишния финансов отчет на Община Гурково подлежи на финансов одит. Към настоящия момент одитното становище не е връчен на Кмета на общината. Същият ще бъде предоставен на Общински съвет гр. Гурково след получаването му.

По внесения от мен доклад моля, общински съвет да се произнесе на заседание.

На основание чл. 21 ал. 2, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 6 и чл. 27, ал. 4, и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 140, ал. 1 и ал. 5 от Закона за публичните финанси, чл. 9, ал. 3 от Закона за общинския дълг и чл. 57, ал. 1 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Гурково, Общински съвет - Гурково

РЕШИ:

1. Приема годишния отчет за изпълнението на бюджета на Община Гурково за 2025 година по приложения, както следва:

1.1. по прихода към 31.12.2025 г.: уточнен план – 13 571 988 лв.; отчет – 10 845 954 лв., разпределен по параграфи, съгласно Приложение № 1;

1.2. по разхода към 31.12.2025 г.: уточнен план – 13 571 988 лв.; отчет – 10 845 954 лв., разпределен по функции, дейности и видове разходи, съгласно Приложение № 1 и Приложение № 2;

2. Приема отчета за капиталови разходи по разхода към 31.12.2025 г. – 1 878 399 лв., разпределени по дейности и обекти, съгласно Приложение № 3.

3. Приема отчета за изпълнение на приходите и разходите на сметките на СЕС към 31.12.2025 г.:

3.1. по прихода – 1 167 078 лв., съгласно Приложение № 4; 4.1; 4.2;

3.2. по разхода – 1 167 078 лв., разпределени по програми и видове разходи, съгласно Приложение № 4; 4.1; 4.2.

4. Приема изпълнение на показателите максимален размер на задълженията за разходи и поетите ангажименти за разходи към 31.12.2025 г.:

4.1. Изпълнение на показателя Максимален размер на задълженията за разход – 3 779 996 лв., съгласно Приложение № 5;

4.2. Изпълнение на показателя Максимален размер на поетите ангажименти за разход – 11 619 805 лв., съгласно Приложение № 5.

5. Приема информация за състоянието на общинския дълг и издадените общински гаранции през 2025 г. на община Гурково, съгласно Приложение № 6.

Участвали в поименно гласуване 12 общ. съветници, гласували „за” – 12, „против” – няма, „въздържали се” – няма.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ГУРКОВО

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/

/ Димитър Драчев /

ПРОТОКОЛИСТ: /п/

/ Иванка Рачева - Генчева /

Препис – извлечение!

РЕШЕНИЕ № 435

21.09.2026 г.

/ Протокол № 34 /

ОТНОСНО: Предложение с вносител Кмет на Община Гурково с вх. № ОС - 176 / 28.08.2026 г. – приемане на Бюджета на Община Гурково за 2026 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6, Предложение 1, във връзка с чл. 52, ал. 1, чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 94, ал. 2 и ал. 3, чл. 39, чл. 125, ал. 1 и чл. 144, ал. 4 от Закона за публичните финанси, във връзка с чл. 32, ал. 1 и ал. 2 и чл. 62, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Гурково, Общински съвет - Гурково

РЕШИ:

Приема Бюджета на Община Гурково за 2026 г., както следва

1. По приходната част в размер на	7 781 423 евро
съгласно Приложение № 1	
в това число:	
1.1. Приходи за делегираните от държавата дейности в размер на	4 424 159 евро
1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности	3 376 216 евро
1.1.2. Събрани средства и извършени плащания от/за сметки за СЕС	-112 036 евро
1.1.3. Собствени приходи на звената на делегиран бюджет	248 евро
1.1.4. Преходен остатък от 2025 г., съгласно Приложение № 4	1 159 731 евро
1.2. Приходи за местни дейности в размер на	3 357 264 евро
в това число:	
1.2.1. Данъчни приходи	294 800 евро
1.2.2. Неданъчни приходи	418 062 евро
1.2.3. Трансфери за местни дейности	762 997 евро
1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия	485 400 евро
1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снегочистване	22 900 евро
1.2.3.3. Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности	309 200 евро
1.2.3.4. Трансфери за други целеви разходи от ЦБ	29 500 евро
1.2.3.5. Трансфери между бюджети – предоставени трансфери (-)	-75 209 евро
1.2.3.6. Трансфери между бюджети и сметки за СЕС	-27 149 евро
1.2.4. Временни безлихвени заеми между бюджети и СЕС	- 52 443 евро
1.2.5. Предоставена възмездна финансова помощ	-15 000 евро
1.2.5. Заеми от банки и други лица в страната	1 154 607 евро
1.2.6. Преходен остатък от 2025 г., съгласно Приложение № 4	812 596 евро
2. По разходната част в размер на	7 781 423 евро
съгласно Приложение с № 1	
в това число:	
За делегирани от държавата дейности	4 424 159 евро
За допълнително финансиране със собствени приходи и от	
изравнителна субсидия на делегираните от държавата дейности	90 000 евро
За местни дейности	3 267 264 евро

- 2.1. Разпределени по функции, дейности, параграфи и подпараграфи, съгласно Приложение № 1.
- 2.2. Приема бюджета на Община Гурково за 2026 г. по агрегирани бюджетни показатели, съгласно Приложение № 1.1
- 2.3. Утвърждава бюджетно салдо по общинския бюджет, изчислено на касова основа в размер на 0 евро
- 2.4. Утвърждава разпределението на средствата от преходния остатък в делегираните от държавата дейности и местните дейности, съгласно Приложение № 4
- 2.5. Приема програма за капиталовите разходи в размер на 5 919 574 евро съгласно Приложение № 3, по източници на финансиране
3. Утвърждава разходите за заплати през 2026 г. на персонала, зает в държавните и общински дейности, без звената от функция „Образование“, които прилагат системата на делегирани бюджети и определя:
 - 3.1. Числеността на персонала за делегираната от държавата дейност „Общинска администрация“, съгласно Приложение № 5
 - 3.2. Разпределението на планираните средства за работни заплати за 2026 г., съгласно Приложение № 6
4. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:
 - 4.1. Членски внос за участие в неправителствени организации – 5 680 евро;
 - 4.2. Разходи за помощи по решение на Общински съвет не повече от 4 230 евро;
 - 4.3. Стипендии в размер на 1 000 евро
 - 4.4. Разходи и помощи за погребения – 1 130 евро за следните категории лица, починали или които ще бъдат погребани на територията на общината:
 - Самотни лица без близки и роднини;
 - Безпризорни лица;
 - Лица настанени в заведения за социални услуги без доходи и роднини;
 - Лица, регистрирани в общинските служби за социално подпомагане без близки и роднини;
 - 4.5. Субсидии за Читалища в общ размер на 101 160 евро, разпределени съгласно Приложение № 7
5. Приема следните лимити за разходи:
 - 5.1. Лимит за представителни разходи на кмета на общината в размер до 3 на сто от общия годишен размер за издръжка за дейност „Общинска администрация“, размер на представителните разходи на общинския съвет в размер до 1.5 на сто от общия годишен размер за издръжка на дейност „Общинска администрация“ - до 10 350 евро, от тях:
 - Кмет на община в размер – до 6 900 евро
 - Председател на Общински съвет – до 3 450 евро
 - 5.2. За СБКО на персонала, определени в рамките на 3 на сто на база начислените основни трудови възнаграждения, включително и социалните осигуровки.
 - 5.3. Утвърждава показателите по чл. 45, ал. 1, т. 2 от ЗПФ за кметствата, в частта за местните дейности, съгласно Приложение № 2 и 2.1.
 - 5.4. Разходи за осъществяване функциите на органи на изпълнителната власт в населените места с кметски наместници, в общ размер на 7 950 евро, разпределени съгласно Приложение № 9.
6. Утвърждава списък на длъжностите и на лицата, които имат право на транспортни разходи и възстановяването им в размер на 100% в делегирана от държавата дейност функция „Образование“, съгласно Приложение № 10.

За пътуващите със собствен транспорт, средствата се възстановяват до 100% от стойността на билета за съответната дестинация – Приложение № 11.
7. Определя месечен лимит в литри гориво на кметските наместници, който да се изразходва съгласно разходните норми по Наредба № 3 на Министерството на транспорта, като се задължават същите да извозват жители на населеното място, нуждаещи се от медицинска помощ и при други неотложни нужди – Приложение № 12.

8. Определя максималния размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2026 г. по бюджета на общината – 709 594 евро, Приложение № 13.
9. Определя максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2026 г. – 2 365 314 евро, Приложение № 13.
10. Утвърждава средства в размер на 30 700 евро за Културния календар на Община Гурково.
11. Утвърждава разходите от постъпленията на туристически данък до размера на постъпленията, съгласно Приложение № 14.
12. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от ЕС в размер на 1 221 271 евро, съгласно Приложение № 15.
13. Определя разпоредителите с бюджет от по-ниска степен по бюджета на община Гурково, съгласно Приложение № 8.
- 13.1 Приема бюджета по разпоредители, съгласно Приложение № 16.
- 13.2 Приема бюджетните сметки на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен по бюджета на община Гурково, съгласно Приложение № 16.1.
14. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности с показателите за 2026 и прогнозни показатели за периода 2027 и 2029 г., съгласно Приложение № 17.
15. Определя максимален размер на дълга, както следва:
 - 15.1. Максималния размер на новия общински дълг за 2026 г. в размер на 1 500 000 евро
 - 15.2. Общински гаранции, които може да бъдат издадени през 2026 г. в размер на 0 евро
 - 15.3. Максимален размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2026 г. в размер на 1 500 000 евро
16. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2026 г. в размер на 127 234 евро – Приложение № 18.
17. Оправомощава кмета да извършва компенсирани промени на основание чл. 125 от ЗПФ:
 - 17.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;
 - 17.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.
 - 17.3. Да приема дарения и извършва промени по общинския бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения и спонсорства до 10 000 евро, в съответствие с волята на дарителите и спонсорите.
 - 17.4. Да утвърди бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.
 - 17.5. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.
 - 17.6. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от ЕС по отделните общински проекти, в съответствие с изискванията на съответния Управляващ орган и на МФ.
 - 17.7. Да извършва промени по бюджета на сметките от ЕС по оперативни програми с размера на постъпилите средства.
18. Дава съгласие кмета на Общината:
 - 18.1. Да ползва временно свободните средства по бюджета на общината за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при условие, че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности, и се спазват относимите за общината фискални правила по ЗПФ, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.
 - 18.2. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и от други донори, по национални и от други източници за реализиране на годишните цели на общината и за изпълнение на общинския план за развитие.

- 18.3. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране на плащанията и за съфинансиране на общински програми и проекти.
19. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета, съгласно Приложение № 19.

Участвали в поименно гласуване 12 общ. съветници, гласували „за” – 11, „против” – няма, „въздържали се” – 1.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ГУРКОВО

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/

/ Димитър Драчев /

ПРОТОКОЛИСТ: /п/

/ Иванка Рачева - Генчева /

ОТНОСНО: Предложение с вносител Зам.- кмет на Община с вх. № ОС - 207 / 17.09.2026 г. - предоставяне на еднократно финансово подпомагане на "Сдружение обединени спортни клубове "ЕДИНСТВО" - гр. Гурково" по реда на чл. 7 от Наредбата за условията, реда и критериите за финансово подпомагане на спортните клубове в Община Гурково

МОТИВИ: На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 23, във връзка с ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), чл. 133, ал. 1, т. 1, ал. 2, т. 1 и ал. 4 от Закона за физическото възпитание и спорта (ЗФВС), чл. 128, ал. 1 от Закона за публичните финанси (ЗПФ) и чл. 7 от приетата с Решение на Общински съвет – Гурково Наредба за условията, реда и критериите за финансово подпомагане на спортните клубове в Община Гурково от 19.12.2025 г., представям на Вашето внимание настоящото предложение за предоставяне на еднократна финансова помощ от бюджета на Община Гурково в полза на "Сдружение обединени спортни клубове "ЕДИНСТВО" - гр. Гурково"

Причини, които налагат приемането на предложението:

Съгласно разпоредбата на чл. 17, ал. 1, т. 10 от ЗМСМА и чл. 6, т. 1 от ЗФВС, развитието на физическото възпитание, спорта и физическата активност е ключов приоритет на местното самоуправление и пряка отговорност на общинската политика. В изпълнение на делегираната компетентност по чл. 133, ал. 4 от ЗФВС, Общински съвет – Гурково прие Наредба за условията, реда и критериите за финансово подпомагане на спортните клубове в Община Гурково (в сила от 19.12.2025 г.).

В разпоредбата на чл. 7 от цитираната Наредба е регламентирана специална процедура за предоставяне на финансово подпомагане за годишна издръжка на състезатели, както и за спортни клубове с особено значение, с решение на Общински съвет – Гурково, без прилагане на общите условия и срокове за ежегодно кандидатстване по Наредбата, при кумулативното или алтернативно съответствие с установените в нормата материално правни критерии.

"Сдружение обединени спортни клубове "ЕДИНСТВО" - гр. Гурково", ЕИК 208446031, със седалище и адрес на управление: обл. Стара Загора, гр. Гурково, бул. Княз Александър Батенберг, № 3, представлявано от Председателя на Управителния съвет Пламен Пейчев Амзов. Клубът осъществява непрекъсната тренировъчна, състезателна и общественополезна дейност на територията на Община Гурково, отговаряйки напълно на изискванията на чл. 133, ал. 2, т. 1 от ЗФВС.

II. МОТИВИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА КРИТЕРИИТЕ ПО ЧЛ. 7 ОТ НАРЕДБАТА

През състезателния сезон 2025/2026 г. представителният мъжки отбор на "Сдружение обединени спортни клубове "ЕДИНСТВО" - гр. Гурково" постигна исторически за общината спортен успех, като през месец май 2026 г. спечели Шампионската купа в Областна футболна група „А“ – Стара Загора. Постигнатият резултат е официално администриран и признат от Българския футболен съюз и Областния съвет на БФС.

Въз основа на представените документи и извършената проверка от общинската администрация, се установява безспорно изпълнение на критериите по чл. 7 от Наредбата:

Представителство на общината в държавни, национални и регионални първенства (чл. 7, т. 1): Клубът е водещ представител на Община Гурково в официалните първенства на БФС и промотира спортния престиж на общината;

Постигане на значими спортни резултати (чл. 7, т. 2): Завоюваното първо място и шампионска титла през май 2026 г. в Областна група „А“ е най-високото спортно постижение в областта на футбола на територията на общината за последните години;

Развитие на детско-юношески състави и масов спорт (чл. 7, т. 3): Към клуба функционират детско-юношеска група с над 14 активно спортуващи деца и младежи от гр.

Гурково и населените места в общината, с което се осигурява реално изпълнение на приоритета „спорт за всички“ по чл. 133, ал. 3 от ЗФВС;

Доказан принос за популяризиране на спорта (чл. 7, т. 4): Провежданите срещи събират широка спортна общественост, мотивират подрастващите към здравословен начин на живот и издигат авторитета на местния спорт;

Дейности с обществена значимост и превенция (чл. 7, т. 5): Клубът провежда системна социално-интеграционна дейност сред подрастващите, включително сред деца от уязвими групи, осигурявайки равен достъп до физическа активност и спортни занимания.

III. ЦЕЛЕВО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ И ФИНАНСОВА ОБОСНОВКА

Исканата сума в общ размер на 3 900,00 EUR (три хиляди и деветстотин евро) е конкретно остойностена и съобразена с допустимите разходни категории по чл. 127, ал. 2 от ЗФВС, като средствата ще бъдат изразходвани за следните целеви дейности:

Годишна издръжка на учебно-тренировъчния и спортно-състезателния процес, подготовка и възстановяване на състезателите, възнаграждения на треньорски кадри и медицинско обезпечаване (чл. 127, ал. 2, т. 3 и т. 5 от ЗФВС)

Обезпечаване на участия в официалните държавни и регионални първенства от календара на БФС (съдийски такси, транспортни разходи, такси за участие и застраховки на състезателите – чл. 127, ал. 2, т. 4 от ЗФВС)

Закупуване на спортна екипировка, топки, тренировъчни пособия и материално-технически консумативи за представителния отбор и детско-юношеските формации (чл. 127, ал. 2, т. 1 от ЗФВС)

Предвид гореизложеното, на основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 23, във връзка с ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), чл. 133, ал. 1, т. 1, ал. 2, т. 1 и ал. 4 от Закона за физическото възпитание и спорта (ЗФВС), чл. 128, ал. 1 от Закона за публичните финанси (ЗПФ) и чл. 7 от приетата с Решение на Общински съвет – Гурково Наредба за условията, реда и критериите за финансово подпомагане на спортните клубове в Община Гурково от 19.12.2025 г., Общински съвет - Гурково

РЕШИ:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ и ОДОБРЯВА предоставянето на еднократно целево финансово подпомагане в размер на 3 900,00 EUR (три хиляди и деветстотин евро) на "Сдружение обединени спортни клубове "ЕДИНСТВО" - гр. Гурково", ЕИК 208446031, със седалище: гр. Гурково, бул. Княз Александър Батенберг, № 3 за постигнати високи спортни резултати

2. Възлага на Кмета на Община Гурково да извърши плащането на сумата по т. 1 по банков път по банкова сметка на "Сдружение обединени спортни клубове "ЕДИНСТВО" - гр. Гурково".

3. Задължава "Сдружение обединени спортни клубове "ЕДИНСТВО" - гр. Гурково" в срок до 31.12.2026 г. да представи в Община Гурково пълен финансов и съдържателен отчет за целевото разходване на предоставените средства, придружен с оригинални разходооправдателни документи.

4. При констатирано нецелево разходване на средствата, неизпълнение на одобрените дейности или непредставяне на отчет в определения срок, предоставената сума подлежи на незабавно и пълно възстановяване от "Сдружение обединени спортни клубове "ЕДИНСТВО" - гр. Гурково" в бюджета на Община Гурково, заедно със законната лихва от датата на получаването ѝ.

Участвали в поименно гласуване 12 общ. съветници, гласували „за” – 12, „против” – няма, „въздържали се” – няма.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ГУРКОВО

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/

/ Димитър Драчев /

ПРОТОКОЛИСТ: /п/

/ Иванка Рачева - Генчева /

РЕШЕНИЕ № 437

21.09.2026 г.

/ Протокол № 34 /

ОТНОСНО: Предложение с вносител Кмет на Община Гурково с вх. № ОС - 182 / 08.09.2026 г. - предоставяне на еднократни финансови стимули на действащи служители и персонални финансови суми за признание на бивши служители на Община Гурково по повод 12 октомври - Деня на българската община.

МОТИВИ: Наближава 12 октомври – Денят на българската община. Това е най-светлият професионален празник за всички, които са посветили силите си на местното самоуправление. С настоящото предложение се цели да се отбележи празника, като се отличат двама действащи и двама бивши служители, чийто трудов път е свързан с развитието на нашия регион.

1. Иванка ** Рачева-Генчева – действащ служител**

Длъжност: Технически сътрудник на Общински съвет – Гурково.

Период на служба: 01.12.2000 г. – до настоящия момент (над 25 години непрекъснат трудов стаж)

Г-жа Иванка Рачева-Генчева посвещава над четвърт век от своя професионален живот на прякото организационно-техническо и административно обезпечаване на дейността на Общински съвет – Гурково. В качеството си на технически сътрудник на местния законодателен орган, тя е незаменим фактор в подготовката, администрирането и провеждането на стотици редовни, извънредни и тържествени заседания на Общинския съвет и заседания на постоянните комисии през няколко поредни мандата на местната власт.

Основните професионални заслуги и принос на г-жа Генчева се изразяват в:

- Безупречно спазване на законоустановените процедури и срокове по ЗМСМА и Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет при комплектоването, размножаването и връчването на проектите за решения и материалите за заседанията;
- Прецизно и акуратно водене на протоколите от заседанията на Общинския съвет и постоянните комисии, осигуряващо пълна правна и фактическа достоверност на волята на местния парламент;
- Стриктно водене, систематизиране и поддържане на деловодния архив и регистрите на приетите актове на Общинския съвет, превръщайки я в живата институционална памет на органа;
- Висока етика, диалогичност, безпристрастност и безукорно взаимодействие с десетки общински съветници от различни мандати и политически формации, както и осигуряване на навременен и открит достъп на гражданите до актовете на органа.

2. Стоянка *** Антонова – действащ служител**

Длъжност: Главен специалист „Кадастър и регулация“ в Общинска администрация

–

Гурково

Период на служба: 16.04.1986 г. – до настоящия момент (40 години непрекъснат трудов стаж)

Г-жа Стоянка Антонова има впечатляващ и рядко срещан трудов юбилей от 40 години непрекъсната всеотдайна служба в полза на гражданите и местната власт в Гурково. Нейният трудов път започва на 16.04.1986 г. като организатор по кадастъра към тогавашния Общински народен съвет – Гурково, а от 1996 г. и до днес тя заема експертната длъжност главен специалист „Кадастър и регулация“ в Общинската администрация.

Нейният дългогодишен професионален принос към местното самоуправление включва:

- Фундаментално участие в изработването, прилагането, актуализирането и съхраняването на подробните устройствени планове, кадастралните и регулационните

планове на град Гурково и всички населени места в общината през четири десетилетия на динамични нормативни и общественно-икономически промени;

- Експертно обезпечаване на процесите по актуване, защита и управление на общинската собственост, провеждане на процедури по отчуждаване, прокарване на инфраструктурни трасета и оземляване;
- Оказване на компетентна техническа и правно-регулационна помощ на органите на общината при реализацията на значими инфраструктурни, благоустройствени и инвестиционни проекти на територията на общината;
- Ежедневно професионално, търпеливо и законосъобразно административно обслужване на десетки граждани, проектанти и инвеститори, съчетано с безупречна принципност, почтеност и висок професионален авторитет.

3. Магдалена *** Панева – бивш служител**

Длъжност: Секретар на Община Гурково
Период на служба: 20.04.2018 г. – 21.12.2024 г. (освободена поради придобиване право на пенсия за осигурителен стаж и възраст)

Г-жа Магдалена Панева заема висшата ръководна длъжност „Секретар на община“ в продължение на близо седем години, упражнявайки правомощията си по чл. 44, ал. 1 от ЗМСМА с изключителна отговорност, висок морал и правна прецизност. В този период тя ръководи оперативната дейност на общинската администрация, координира работата на дирекциите и отделите и гарантира законността в административните процеси.

Нейните ключови заслуги към местната власт се изразяват в:

- Успешна модернизация на административните процеси, въвеждане на стандарти за комплексно административно обслужване и подобряване на условията и бързината за предоставяне на електронни и физически услуги на гражданите и бизнеса;
- Стриктен предварителен и текущ контрол върху законосъобразността на издаваните индивидуални и общи административни актове от органите на местната власт, с което се гарантира висок процент на стабилност на общинските актове;
- Безупречна организационно-техническа подготовка и провеждане на множество национални, местни и европейски изборни процеси и референдуми на територията на общината в условията на динамично променящо се изборно законодателство, проведени при пълна прозрачност и без допуснати нарушения;
- Укрепване на административния капацитет на служителите, изграждане на екипен дух, трудова дисциплина и институционална среда на откритост и доверие между общината и местната общност.

4. Александър *** Иванов – бивш служител**

Длъжност: Секретар на Община Гурково
Период на служба: 02.02.1998 г. – 03.04.2018 г. (над 20 години на длъжността, освободен поради придобиване право на пенсия за осигурителен стаж и възраст)

Г-н Александър Иванов е емблематична фигура в съвременната история на местното самоуправление в Община Гурково. Заемайки поста „Секретар на община“ в продължение на повече от две десетилетия, той посвещава целия си зрял професионален път на каузата за институционално изграждане, укрепване и модернизиране на общината след нейното обособяване като самостоятелна административно-териториална единица.

Неговият исторически и организационен принос включва:

- Цялостно структуриране и институционално изграждане на модерната общинска администрация – разработка и внедряване на първите Устройствени правилници, Вътрешни правила за документооборот, длъжностни характеристики и системи за управление на човешките ресурси;

- Ръководство и успешно реализиране на административната реформа на местно ниво, адаптация на общинските структури към изискванията на Закона за държавния служител и европейските стандарти за добро управление;
- Устойчиво обезпечаване на административната стабилност и приемственост при смяната на множество органи на местното самоуправление и кметски екипи през годините, запазвайки висок професионален неутралитет;
- Изключителен личен авторитет, безукорна ерудиция, почтеност и принципиност, спечелили му признанието на колегите, държавните институции и поколения жители на Община Гурково.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и чл.21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и предвид гореизложеното, Общински съвет - Гурково

РЕШИ:

1. Дава съгласие за отпускане на еднократни парични суми по повод 12 октомври - Деня на българската община, на следните лица:

- **Иванка ***** Рачева-Генчева** – в размер на 100 /сто/ евро, представляващи еднократен финансов стимул за професионални заслуги;
- **Стоянка ***** Антонова** – в размер на 100 /сто/ евро, представляващи еднократен финансов стимул за професионални заслуги;
- **Магдалена ***** Панева** – в размер на 100 /сто/ евро, представляващи персонално финансово признание за дългогодишен принос;
- **Александър ***** Иванов** – в размер на 100 /сто/ евро, представляващи персонално финансово признание за цялостен принос.

2. Финансирането на разходите по т. 1 да се осигури от собствени приходи по Бюджета на Община Гурково.

3. Оправомощава Кмета на Община Гурково да предприеме необходимите административни и финансови действия по изпълнение на настоящото решение.

Участвали в поименно гласуване 12 общ. съветници, гласували „за” – 12, „против” – няма, „въздържали се” – няма.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ГУРКОВО

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/

/ Димитър Драчев /

ПРОТОКОЛИСТ: /п/

/ Иванка Рачева - Генчева /

Препис – извлечение!

РЕШЕНИЕ № 438

21.09.2026 г.

/ Протокол № 34 /

ОТНОСНО: Предложение с вносител Кмет на Община Гурково с вх. № ОС - 199 / 08.09.2026 г. - приемане на Доклад по информация за достигнатите етапи в изпълнението на одобрените инфраструктурни проекти в усвояване на финансови средства по национални програми, европейски оперативни програми и ПВУ.

МОТИВИ: Във връзка с представената Информация за достигнатите етапи в изпълнението на одобрените инфраструктурни проекти в усвояване на финансови средства по национални програми, европейски оперативни програми и ПВУ към месец септември 2026 г. и на основание чл. 21, ал.1, т. 24 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет - Гурково

РЕШИ:

Приема Доклад по информация за достигнатите етапи в изпълнението на одобрените инфраструктурни проекти в усвояване на финансови средства по национални програми, европейски оперативни програми и ПВУ към месец септември 2026 г.

Участвали в гласуването 12 общ. съветници, гласували „за” – 12, „против” – няма, „въздържали се” – няма.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ГУРКОВО

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/

/ Димитър Драчев /

ПРОТОКОЛИСТ: /п/

/ Иванка Рачева - Генчева /

РЕШЕНИЕ № 439

21.09.2026 г.

/ Протокол № 34 /

ОТНОСНО: Предложение с вносител Кмет на Община Гурково с вх. № ОС - 204 / 09.09.2026 г. - разрешение за изработване на проект за ПУП – ПП /парцеларен план за елементите на техническата инфраструктура/ за изграждане на обект: „Външно ел.захранване на „Вилна сграда“ в ПИ с идентификатор 22767.222.66, с. Паничерево, община Гурково, област Стара Загора“.

МОТИВИ: Подадено е Заявление с вх. № ТСУ-530/08.09.2026г. от „ЕЛЕКТРОРАЗПРЕДЕЛЕНИЕ ЮГ“ ЕАД, Мрежови район – Сливен, ЕИК 115552190, с адрес на управление : гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, представлявано от Йорданка Жулева – ръководител Мрежови регион - Сливен. Депозираното искане е за получаване на разрешение за изработване на проект за ПУП – ПП /парцеларен план за елементите на техническата инфраструктура/ за обект: „Външно ел.захранване на „Вилна сграда“ в ПИ с идентификатор 22767.222.66, с. Паничерево, община Гурково, област Стара Загора“, с трасе преминаващо през ПИ с идентификатор 22767.222.685 по КККР на с. Паничерево, община Гурково, предвид разпоредбите на чл. 124а ал.1 от ЗУТ. Искането е придружено с техническо задание, парцеларен план и регистър на засегнатите от трасето имоти.

Във връзка с подписаният договор за присъединяване на обекти към електроразпределителната мрежа на „Електроразпределение Юг“ ЕАД № 4701484 от 06.07.2026г. с Тихомир ***** Пенев е необходимо да се изработи ПУП – ПП /парцеларен план за елементите на техническата инфраструктура/, с трасе преминаващо през:

➤ ПИ с идентификатор 22767.222.685 по КККР на с. Паничерево, община Гурково, одобрени със Заповед № РД-18-37/25.06.2010г. на Изпълнителния директор на АГКК; с трайно предназначение на територията – земеделска; начин на трайно ползване – за селскостопански, горски, ведомствен път, собственост – общинска публична; с площ от 761 м²; с дължина на трасето – 50.00м; площ на сервитута - 100.00 м².

Изготвянето на настоящият ПУП – ПП /парцеларен план за елементите на техническата инфраструктура/ цели започване на процедура по получаване право на прокарване на кабел 1 kV през посочения имот. Чрез кабела ще се захрани с ел. енергия обект : „Вилна сграда“ в ПИ с идентификатор 22767.222.66 по КККР на с. Паничерево, община Гурково. Посоченото трасе е единственото възможно за реализиране на обект: „Външно ел.захранване на „Вилна сграда“ в ПИ с идентификатор 22767.222.66, с. Паничерево, община Гурково, област Стара Загора“.

Във връзка с гореизложеното на основание чл.21, ал.1 т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 124а, ал.1 и ал.5 и чл. 124б ал.1 и ал.2 от Закона за устройство на територията, Общински съвет - Гурково

РЕШИ:

1. Разрешава на „ЕЛЕКТРОРАЗПРЕДЕЛЕНИЕ ЮГ“ ЕАД, Мрежови район – Сливен, ЕИК 115552190, с адрес на управление : гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, представлявано от Йорданка Жулева – ръководител Мрежови регион - Сливен да възложи изработването на проект за ПУП – ПП /парцеларен план за елементите на техническата инфраструктура/ за изграждане на обект: „Външно ел.захранване на „Вилна сграда“ в ПИ с идентификатор 22767.222.66, с. Паничерево, община Гурково, област Стара Загора“, с трасе преминаващо през имот :

➤ ПИ с идентификатор 22767.222.685 по КККР на с. Паничерево, община Гурково, одобрени със Заповед № РД-18-37/28.06.2010г. на Изпълнителния директор на АГКК; с трайно предназначение на територията – земеделска; начин на трайно ползване –

за селскостопански, горски, ведомствен път, собственост – общинска публична; с площ от 761 м²; с дължина на трасето – 50.00м; площ на сервитута – 100.00 м².

2. Одобрява Техническото задание за изработване на ПУП – ПП /парцеларен план за елементите на техническата инфраструктура/, изготвено от Възложителя и приложено към настоящето Решение.

3. Възложителят да извърши за своя сметка всички необходими процедури и съгласувания.

4. Настоящото решение да се разгласи при изпълнение на разпоредбите на чл.124б ал.2 от ЗУТ.

Участвали в поименно гласуване 12 общ. съветници, гласували „за” – 12, „против” – няма, „въздържали се” – няма.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ – ГУРКОВО

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/

/ Димитър Драчев /

ПРОТОКОЛИСТ: /п/

/ Иванка Рачева - Генчева /

Препис – извлечение!

РЕШЕНИЕ № 440

21.09.2026 г.

/ Протокол № 34 /

ОТНОСНО: Предложение с вносител Кмет на Община Гурково с вх. № ОС - 177 / 31.08.2026 г. - актуализация на Годишната програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост на община Гурково за 2026 г. и включване на имоти по чл. 19 от ЗСПЗЗ за продажба.

МОТИВИ: В Общинска администрация гр. Гурково има постъпили Заявления с изявено желание за закупуване на имоти по чл. 19 от ЗСПЗЗ. Към настоящия момент част от имотите са отдадени под наем, а други са необработваеми.

С окончателното изтичане на мораториума върху придобиването по давност на държавни и общински имоти, тези активи са изложени на риск от неправомерно обсебване чрез обстоятелствени проверки от трети лица. Превръщането на „пасивните“ имоти по чл. 19 от ЗСПЗЗ в предмет на прозрачна продажба чрез публичен търг е най-ефективната мярка за пресичане на подобни практики и за фактическо упражняване на правото на собственост от страна на Общината.

Голяма част от имотите по чл. 19 от ЗСПЗЗ се ползват без правно основание (т.нар. „бели петна“ извън обхвата на споразуменията) или са запустели. Продажбата им ще гарантира тяхното устойчиво обработване и поддържане в добро земеделско състояние.

Предложението изрично отчита разпоредбата на чл. 19, ал. 2 и ал. 3 от ЗСПЗЗ

Реализацията на тези имоти ще осигури значителни постъпления в бюджета на Общината за 2026 г.

Окръпняването на земеделските земи чрез продажба на малки имоти по чл. 19 от ЗСПЗЗ, граничещи с по-големи масиви, ще повиши конкурентоспособността.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т. 1 и 2 от ЗМСМА, чл.8, ал.9, от ЗОС, както и чл.45, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с имоти и вещи – общинска собственост, Общински съвет - Гурково

РЕШИ:

Не приема Предложение с вносител Кмет на Община Гурково с вх. № ОС - 177 / 31.08.2026 г. - актуализация на Годишната програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост на община Гурково за 2026 г. и включване на имоти по чл. 19 от ЗСПЗЗ за продажба.

Участвали в поименно гласуване 11 общ. съветници, гласували „за” – 4, „против” – няма, „въздържали се” – 7.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ – ГУРКОВО

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/

/ Димитър Драчев /

ПРОТОКОЛИСТ: /п/

/ Иванка Рачева - Генчева /

Препис – извлечение!

РЕШЕНИЕ № 441

21.09.2026 г.

/ Протокол № 34 /

ОТНОСНО: Предложение с вносител Кмет на Община Гурково с вх. № ОС - 178 / 31.08.2026 г. - отдаване под наем на самостоятелен обект в сграда с идентификатор 22767.501.449.2.1, находящ се в сграда, бивша Автоспирка цялата с идентификатор 22767.501.449.2 по кадастралната карта на с. Паничерево, общ. Гурково

МОТИВИ: Съгласно чл.14, ал.1-3 от Закона за общинската собственост - свободни нежилищни имоти - частна общинска собственост, които не са необходими за нуждите на органите на общината или на юридически лица на издръжка на общинския бюджет, могат да се отдават под наем на трети лица. Отдаването под наем на имоти по ал. 1 се извършва от кмета на общината след провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс, освен ако в закон е предвидено предоставянето под наем да се извършва без търг или конкурс или е определен друг ред. Въз основа на резултатите от търга или конкурса се сключва договор за наем от кмета на общината или от оправомощено от него длъжностно лице. Срокът за отдаване под наем на имотите по ал. 1 се определя от общинския съвет в наредбата по чл. 8, ал. 2 и не може да бъде по-дълъг от 10 години.

Съгласно чл.20 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с имоти и вещи – имоти и вещи, частна общинска собственост, предназначени за стопански нужди се отдават под наем след публичен търг или публично оповестен конкурс, проведен по реда на глава шеста от наредбата, освен ако в закон е предвидено предоставянето под наем да се извършва без търг или конкурс. Въз основа на резултатите от търга или конкурса се сключва договор за наем от кмета на общината. Срокът за отдаване под наем на горепосочените имоти се определя от общинския съвет и не може да бъде по-дълъг от 10 години.

На 14.04.2025г. изтече срокът на Договор за отдаване под наем на недвижим имот №638/14.04.2020г., представляващ самостоятелен обект в сграда с **идентификатор 22767.501.449.2.1** /две две седем шест седем точка пет нула едно точка четири четири девет точка две точка едно/, с полезна площ от **15 кв.м.** /петнадесет кв.м./, предназначение на самостоятелния обект: За търговска дейност, находящ се в сграда, бивша Автоспирка цялата с идентификатор **22767.501.449.2** /две две седем шест седем точка пет нула едно точка четири четири девет точка две/ със застроена **площ 152 кв.м** /сто петдесет и два кв.м./, брой етажи: **1 /един/**, предназначение : **Друг вид обществена сграда**, адрес: с. Паничерево, общ. Гурково, ул. “Шипка“ №25, с граници /по АЧОС/ поземлени имоти с идентификатори: 22767.501.449, 22767.501.449.1, 22767.501.449.3, 22767.501.762. Сградата е разположена в поземлен имот с идентификатор 22767.501.449 по кадастралната карта на с. Паничерево, общ. Гурково, одобрени със Заповед №РД – 18 – 37 / 26.06.2010 г. на Изп. директор на АГКК.

За гореописания имот има подадено Заявление с вх.№ЕЗ-400/06.04.2026г.

С оглед стопанисването на имота, предлагам да бъде отдаден под наем, след провеждане на публичен търг. За самостоятелния обект има направена пазарна оценка за месечен наем от лицензиран оценител Стоянка ***** Манолчева – Николова на стойност **36,00 евро** /тридесет и шест евро/ без ДДС или 70,41 лв. /седемдесет лв. и 41 ст./ без ДДС месечен наем.

Имотът не е включен в Годишната програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост в раздел III “А– Имоти, които Община Гурково има намерение да предостави под наем” .

Във връзка с гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.8 и т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.14, ал.1-3 от Закона за общинската собственост, чл.20 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с имоти

и вещи – общинска собственост, с оглед необходимостта от стопанисване на обекта,
Общински съвет – Гурково

РЕШИ:

1. **Допълва** Годишната програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост, като добавя в раздел А– Имоти, които Община Гурково има намерение да предостави под наем”, с **нова точка**:

	<i>А. Имоти, които Община Гурково има намерение да предостави под наем</i>
	<i>А1. Нежилищни имоти</i>
	самостоятелен обект в сграда с идентификатор 22767.501.449.2.1 , с полезна площ от 15 кв.м. , предназначение на самостоятелния обект: За търговска дейност, находящ се в сграда, бивша Автоспирка ТПТ: урбанизирана; НТП: друг вид обществена сграда; актуван с АОС №1248/03.12.2019 г.

2. Общински съвет **дава съгласие** да бъде отдаден под наем чрез търг с явно наддаване за **срок от 5 /пет/ години**, недвижим имот – частна общинска собственост представляващ:

Самостоятелен обект в сграда с **идентификатор 22767.501.449.2.1** /две две седем шест седем точка пет нула едно точка четири четири девет точка две точка едно/, с полезна площ от **15 кв.м. /петнадесет кв.м./**, предназначение на самостоятелния обект: **За търговска дейност**, находящ се в сграда, бивша Автоспирка цялата с идентификатор **22767.501.449.2** със застроена **площ 152 кв.м. /сто петдесет и два кв.м./**, брой етажи: **1**, предназначение : **Друг вид обществена сграда**, адрес: с. Паничерево, общ. Гурково, ул. “Шипка“ №25, Сградата е разположена в поземлен имот с идентификатор 22767.501.449 по кадастралната карта на с. Паничерево, общ. Гурково, одобрени със Заповед №РД – 18 – 37 / 26.06.2010 г. на Изп. директор на АГКК, при **месечен наем**, в размер на постигната тръжна цена.

3. **Одобрява** предложената и приложена към настоящото решение пазарна оценка за ПИ с идентификатор **22767.501.449.2.1**, изготвена от лицензирания оценител **СТОЯНКА ***** МАНОЛЧЕВА-НИКОЛОВА-** гр. Стара Загора и определя пазарна цена за месечен наем в размер на постигната тръжна цена, при първоначална такава от **36,00 евро** /тридесет и шест евро и нула евроцента/ **без ДДС** за самостоятелен обект в сграда, с идентификатор – **22767.501.449.2.1**;

4. **Определя** стъпка за наддаване **10 %**;

5. Помещението се **отдава под наем** с предназначение за **търговска дейност**;

6. **Оправомощава** Кмета на Община Гурково да организира и проведе търга и сключи договор за отдаване под наем на недвижим имот – частна общинска собственост с лицето спечелило търга.

Участвали в поименно гласуване 11 общ. съветници, гласували „за” – 11, „против” – няма, „въздържали се” – няма.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ГУРКОВО

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/

/ Димитър Драчев /

ПРОТОКОЛИСТ: /п/

/ Иванка Рачева - Генчева /

Препис – извлечение!

РЕШЕНИЕ № 442

21.09.2026 г.

/ Протокол № 34 /

ОТНОСНО: Предложение с вносител Зам. - кмет на Община Гурково с вх. № ОС - 208 / 17.09.2026 г. - подкрепа за кандидатурата на град Стара Загора за Европейска столица на културата през 2032 г.; присъединяване на Община Гурково като партньорска община; участие в Регионалния съвет на партньорските общини „Стара Загора 2032“ и даване на съгласие за подписване на Меморандум за партньорство и подкрепа.

МОТИВИ: Община Стара Загора подготвя кандидатурата на града за Европейска столица на културата през 2032 г. Инициативата „Европейска столица на културата“ е една от най-разпознаваемите програми на Европейския съюз и има за цел да подчертава богатството и многообразието на европейските култури, да насърчава взаимното разбиране и да утвърждава културата като двигател за устойчиво социално, икономическо и териториално развитие. Официалната процедура за избор на български град за 2032 г. беше открита от Министерството на културата през декември 2025 г., като процесът по кандидатстване е през 2027 г.

Кандидатурата на Стара Загора се развива като регионална, а не само като местна градска инициатива. Тя обединява общини и населени места, свързани чрез съществуващи трудови, икономически, културни, образователни, транспортни и обществени отношения, както и чрез общите предизвикателства и възможности на прехода към нов модел на регионално развитие.

Община Гурково притежава собствена културна идентичност, местни традиции, читалищна и образователна инфраструктура, активни културни и граждански организации, природни и исторически ресурси и потенциал за участие в регионални и европейски културни проекти. Присъединяването към кандидатурата няма за цел заличаване или подчиняване на местната идентичност, а нейното представяне като равнопоставена част от по-широк европейски културен разказ.

Участието като партньорска община ще даде възможност на Община Гурково:

- да включи свои културни събития, пространства, организации, творци, училища, читалища и местни общности в подготовката на програмата;
- да предлага собствени проектни идеи и да участва в регионални, национални и европейски партньорства;
- да бъде домакин на културни събития, артистични резиденции, пътуващи продукции, образователни инициативи и проекти за развитие на публични;
- да участва в създаването на общи културни маршрути и в инициативи за културна мобилност между партньорските общини;
- да развива капацитета на местните културни оператори чрез обучения, обмен, менторство и европейски копродукции;
- да кандидатства съвместно с Община Стара Загора и останалите партньори по национални и европейски програми с регионална значимост;
- да получи по-широка национална и международна видимост на своето културно наследство, традиции и съвременен културен живот;
- да участва в дългосрочна регионална културна мрежа, която да продължи да функционира и след 2032 г.

Регионалният подход е утвърдена практика при успешни Европейски столици на културата. Oulu 2026 включва 39 партньорски общини, а Tartu 2024 беше реализирана

съвместно с местните власти на Южна Естония. В България също успешно се прилага модел на междусъседско партньорство за надпреварата през 2032 г.

За координация на регионалното участие се предлага създаването на **Регионален съвет на партньорските общини „Стара Загора 2032“**. Съветът ще бъде консултативен и координационен орган на етапите на кандидатстване и подготовка, в който всяка партньорска община ще бъде представена и ще участва при:

- определяне на общите приоритети на регионалното партньорство;
- координиране на проектните идеи и регионалния културен календар;
- обсъждане на културната мобилност, комуникацията и участието на местните общности;
- разработване на съвместни национални и европейски проекти;
- проследяване на подготовката и изпълнението на договорените ангажименти;
- подготовка на дългосрочния модел за управление и наследство след 2032 г.

При присъждане на титлата Община Стара Загора ще създаде в срок до три месеца самостоятелна изпълнителна организация, която да управлява подготовката, финансирането, изпълнението и отчитането на програмата. Партньорските общини ще имат своята стратегическа роля, за да се гарантира силното регионално участие.

Конкретната правна форма, органите на управление, представителството, финансовите задължения и механизмите за вземане на решения ще бъдат определени в отделни учредителни документи и ще бъдат представени за предварително одобрение от съответните общински съвети.

Настоящото решение не представлява предварително поемане на конкретно финансово задължение от Община Гурково. Всеки бъдещ финансов принос или друг имуществен ангажимент ще бъде определян с отделно решение на Общинския съвет в съответствие с общинския бюджет, конкретната програма на територията на общината и приложимото законодателство.

С оглед необходимостта от представяне пред европейското жури на ясна регионална подкрепа и готовност за партньорско сътрудничество, считам за целесъобразно Общинският съвет да изрази принципно съгласие за участие на Община Гурково в партньорската мрежа на кандидатурата „Стара Загора – Европейска столица на културата 2032“.

Предвид изложеното и на основание чл. 17, ал. 1, т. 5, чл. 21, ал. 1, т. 12 и т. 15, както и чл. 59–61 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет – Гурково

РЕШИ:

1. Дава принципно съгласие Община Гурково да участва като партньор на Община Стара Загора в подготовката и реализирането на кандидатурата за Европейска столица на културата 2032 г.
2. Заявява готовност Община Гурково да се присъедини към регионалното партньорство „Стара Загора 2032 – Европейска столица на културата“, като запази своята местна културна идентичност, самостоятелност и правото да определя конкретните форми и обхват на своето участие.
3. Дава съгласие Община Гурково да участва в Регионалния съвет на партньорските общини „Стара Загора 2032“ като регионален консултативен и координационен орган на общините, подкрепящи кандидатурата.
4. Определя кмета на Община Гурково за представител на общината в Регионалния съвет на партньорските общини „Стара Загора 2032“, с право да определи със заповед заместник или постоянен координатор от общинската администрация.
5. Оправомощава кмета на Община Гурково да подпише от името на общината Меморандум за партньорство и подкрепа към кандидатурата на Стара Загора за Европейска столица на културата 2032.

6. Дава съгласие Община Гурково да участва в разработването на регионалната културна програма чрез представяне на:

- а) културни събития, фестивали, традиции и местни културни практики;
- б) културно-исторически, природни и туристически обекти;
- в) проектни идеи с местно, регионално и европейско значение;
- г) местни културни институции, читалища, училища, организации, творци, младежки и граждански инициативи;
- д) възможни пространства за събития, резиденции, мобилни продукции и обществени дейности.

7. Дава съгласие Община Гурково да участва съвместно с Община Стара Загора и останалите партньорски общини в подготовката и подаването на проектни предложения по национални, европейски и други програми, когато проектите са от взаимен интерес и са свързани с култура, образование, туризъм, младежко участие, опазване на наследството, творчески индустрии, социално включване, зелена трансформация, културна мобилност или регионално развитие.

8. Изразява предварително съгласие Община Гурково да участва в бъдещ консултативен механизъм за регионално партньорство и координация към бъдещата управленска структура на инициативата.

9. Настоящото решение не поражда финансово задължение за Община Гурково. Всеки бъдещ финансов принос, съфинансиране, членски внос или имуществен ангажимент се определя с отделно решение на Общинския съвет.

10. Възлага на кмета на Община Гурково да предприеме необходимите организационни и административни действия за изпълнение на настоящото решение.

Участвали в поименно гласуване 12 общ. съветници, гласували „за” – 12, „против” – няма, „въздържали се” – няма.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ГУРКОВО

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/

/ Димитър Драчев /

ПРОТОКОЛИСТ: /п/

/ Иванка Рачева - Генчева /

Препис – извлечение!

РЕШЕНИЕ № 443

21.09.2026 г.

/ Протокол № 34 /

ОТНОСНО: Предложение с вносител Кмет на Община Гурково с вх. № ОС - 209 / 18.09.2026 г. - свикване на Извънредно Общо събрание на акционерите на „УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ“ АД, насрочено 28.10.2026 г.

МОТИВИ: В Община Гурково е получена покана за свикване на извънредно Общо събрание на акционерите на „УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ“ АД с вх. № ОА-476/15.09.2026 г. на 28.10.2026 г. от 11,00 ч. от Изпълнителния директор на УМБАЛ „Проф. Д-р Стоян Киркович“ АД проф. Йовчо Йовчев, в гр. Стара Загора, ул. “Ген. Столетов“ № 2 - заседателна зала.

При липса на кворум, на основание чл. 227 от ТЗ, Общото събрание ще се проведе на 11.11.2026 г. от 11:00 часа на същото място и при същия дневен ред и ще се счита за редовно, независимо от представлявания на него капитал.

Съгласно чл.226 от ТЗ, представителя на Община Гурково в общото събрание на акционерите на УМБАЛ „Проф. Д-р Стоян Киркович“ АД гр. Стара Загора трябва да бъде писмено упълномощен от Общински съвет, относно гласуването по точките от дневния ред.

Във връзка с гореизложеното, на основание чл.21, ал.1, т.9 от ЗМСМА във връзка с чл.9 и чл.17 от Наредбата за реда на учредяване на търговски дружества и упражняване на правата на собственост на общината в търговските дружества, Общински съвет - Гурково

РЕШИ:

Общински съвет **упълномощава Кънчо **** Папазов – Кмет на Община Гурково да представлява Община Гурково**, в качеството ѝ на акционер в Общото събрание на акционерите на УМБАЛ „Проф. д-р Стоян Киркович“ АД, ЕИК 123535874, което ще се проведе на 28.10.2026 г. от 11.00 часа в гр. Стара Загора, ул.“Ген.Столетов“ № 2 - заседателна зала, а при липса на кворум на 11.11.2026 г. от 11,00 на същото място и при същия дневен ред, и гласува по точките от дневния ред, както следва:

1. Вземане на решение по чл. 56, ал. 13 от ППЗПП и т. 8 от Забележките към Приложение № 2 “Показатели и критерии за определяне на балната оценка в публичните предприятия“ към чл. 56, ал. 2 от ППЗПП за намаляване стойността на една бална единица, определена в чл. 56, ал. 3 и ал. 4 от ППЗПП, включително в случаите по ал. 6 и заменяне на показатели № 4 и № 5 от Приложение № 2 към чл. 56, ал. 2 от ППЗПП.

Проект на Решение:

Общото събрание на акционерите взема Решение по чл. 56, ал. 13 от ППЗПП и т. 8 от Забележките към Приложение № 2 “Показатели и критерии за определяне на балната оценка в публичните предприятия“ към чл. 56, ал. 2 от ППЗПП за намаляване стойността на една бална единица, определена в чл. 56, ал. 3 и ал. 4 от ППЗПП, включително в случаите по ал. 6 и заменяне на показатели № 4 и № 5 от Приложение № 2 към чл. 56, ал. 2 от ППЗПП, както следва:

1. Стойност на една бална единица по чл. 56, ал. 4 от ППЗПП в размер на 60 на сто от минималната месечна работна заплата, установена за страната за съответния месец.

2. Стойност на една бална единица по чл. 56, ал. 3 от ППЗПП в размер на 50 на сто от стойността по т. 1.
3. Показател за замяна на показател № 4 „Изменение на финансовия резултат“ от Приложение 2 „Показатели и критерии за определяне на балната оценка в публичните предприятия“ към чл. 56, ал. 2 от ППЗПП с показател „Съотношение между средносписъчния брой лекари специалисти и средносписъчния брой персонал“, с критерии за определяне на бална единица, както следва:

Показател	Критерии	Бални единици
4. Съотношение между средносписъчния брой лекари специалисти и средносписъчния брой персонал	4.1. до 1%	0
	4.2. от 1% до 3%	1
	4.3. от 3% до 5%	1.5
	4.4. над 5%	2

4. Определям показател за замяна на показател № 5 „Изменение на добавената стойност на един зает“ от Приложение 2 „Показатели и критерии за определяне на балната оценка в публичните предприятия“ към чл. 56, ал. 2 от ППЗПП с показател „75% заетост на леглата и достигнати нива на средномесечните възнаграждения по КТД в отрасъл „Здравеопазване“, с критерии за определяне на бална единица, както следва:

5.

Показател	Критерии	Бални единици
5. 75% заетост на леглата и достигнати нива на средномесечните възнаграждения по КТД в отрасъл „Здравеопазване“	5.1. Недостигнати показатели, както следва: 75% заетост на леглата и нива на средномесечните основни възнаграждения за персонала, заложиени в КТД	0
	5.2. Достигнати показатели, както следва: 75% заетост на леглата и достигнати нива на средномесечните основни възнаграждения за персонала, заложиени в КТД	2

Да гласува : „ЗА“

2. Вземане на решение за увеличаване на капитала на Дружеството със сумата от общо 1 064 494.76 € (един милион шестдесет и четири хиляди четиристотин деветдесет и четири евро и седемдесет и шест евроцента), като се увеличава дела на Държавата с 208316 броя акции с парична вноска в размер на 1 064 496.92 € (един милион шестдесет и четири хиляди четиристотин деветдесет и шест евро и деветдесет и два евроцента), предоставени от Министерството на здравеопазването и усвоени по изпълнени договори, както следва:

- 61 355.03 € (шестдесет и една хиляди триста петдесет и пет евро и три евроцента) по договор № РД-12-310/21.12.2023 г. за изграждане на „Болнично вертолетно летище“;
- 127 810.19 € (сто двадесет и седем хиляди осемстотин и десет евро и деветнадесет евроцента) по договор № РД-12-234/16.06.2025 г. за доставка на „Артроскопска апаратура“;

- 875 331.70 € (осемстотин седемдесет и пет хиляди триста тридесет и едно евро и седемдесет евроцента) по договор РД-12-198/03.05.2023 г. за „Основен ремонт и пребазиране на клиники по гастроентерология и клиника по кардиология“, като капиталът се увеличава със сумата от 1 064 494.76 € (един милион шестдесет и четири хиляди четиристотин деветдесет и четири евро и седемдесет и шест евроцента), която се равнява на 208316 броя акции.

Проект на решение:

Общото събрание на акционерите увеличава капитала на Дружеството от 12 783 717.66 € (дванадесет милиона седемстотин осемдесет и три хиляди седемстотин и седемнадесет евро и шестдесет и шест евроцента), 2 501 703 броя поименни акции, на 13 848 212.42 € (тринадесет милиона осемстотин четиридесет и осем хиляди двеста и дванадесет евро и четиридесет и два евроцента), 2 710 022 броя поименни акции, като се увеличава дела на Държавата с 1 064 494.76 € (сто осемдесет и девет хиляди сто шестдесет и седем евро и девет евроцента), 208316 броя поименни акции с парична вноска в размер на 1 064 496.92 € (един милион шестдесет и четири хиляди четиристотин деветдесет и шест евро и деветдесет и два евроцента), предоставени от Министерството на здравеопазването и усвоени по изпълнени договори, както следва:

- 61 355.03 € (шестдесет и една хиляди триста петдесет и пет евро и три евроцента) по договор № РД-12-310/21.12.2023 г. за изграждане на „Болнично вертолетно летище“;
- 127 810.19 € (сто двадесет и седем хиляди осемстотин и десет евро и деветнадесет евроцента) по договор № РД-12-234/16.06.2025 г. за доставка на „Артроскопска апаратура“;
- 875 331.70 € (осемстотин седемдесет и пет хиляди триста тридесет и едно евро и седемдесет евроцента) по договор РД-12-198/03.05.2023 г. за „Основен ремонт и пребазиране на клиники по гастроентерология и клиника по кардиология“,

като капиталът се увеличава със сумата от 1 064 494.76 € (един милион шестдесет и четири хиляди четиристотин деветдесет и четири евро и седемдесет и шест евроцента), която се равнява на 208316 броя акции.

Да гласува : „ЗА“

4. Промяна в Устава на Дружеството

Общото събрание на акционерите приема предложената промяна в Устава на Дружеството, във връзка с решението по т. 2 от дневния ред.

Проект на Решение:

Общото събрание на акционерите приема следните промени в Устава: Чл. 7, ал. 1 от Устава придобива следната редакция: „Чл. 7. /1/ изм. от 2026 г./ Размерът на капитала на Дружеството е в размер на 13 848 212.42 € (тринадесет милиона осемстотин четиридесет и осем хиляди двеста и дванадесет евро и четиридесет и два евроцента).“

Чл. 7, ал. 2 придобива следната редакция: „Чл. 7, ал. 2 /изм. 2026 г./ Капиталът се разпределя в 2 710 022 броя поименни акции (два милиона седемстотин и десет хиляди и двадесет и два) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 5.11 € (пет евро и единадесет евроцента) евро.“

Към чл. 7 се създава нова алинея 4.8: „Чл. 7, ал. /4.8/ /доп. 2026 г./ Капиталът е увеличен със сумата от 1 064 496.92 € (един милион шестдесет и четири хиляди четиристотин деветдесет и шест евро и деветдесет и два евроцента), предоставени от Министерството на здравеопазването и усвоени по изпълнени договори, както следва:

- 61 355.03 € (шестдесет и една хиляди триста петдесет и пет евро и три евроцента) по договор № РД-12-310/21.12.2023 г. за изграждане на „Болнично вертолетно летище“;
- 127 810.19 € (сто двадесет и седем хиляди осемстотин и десет евро и деветнадесет евроцента) по договор № РД-12-234/16.06.2025 г. за доставка на „Артроскопска апаратура“;
- 875 331.70 € (осемстотин седемдесет и пет хиляди триста тридесет и едно евро и седемдесет евроцента) по договор РД-12-198/03.05.2023 г. за „Основен ремонт и пребазиране на клиники по гастроентерология и клиника по кардиология“, като капиталът се увеличава със сумата от 1 064 494.76 € (един милион шестдесет и четири хиляди четиристотин деветдесет и четири евро и седемдесет и шест евроцента), която се равнява на 208316 броя акции.“

Чл. 7, ал. 7 придобива следната редакция:

„Чл. 7, ал. 7 / изм. 2026 г./ Капиталът е разпределен, както следва:

- **За Държавата, представлявана от Министъра на здравеопазването** - 91.90 (деветдесет и едно цяло и деветдесет стотни) на сто от капитала, представляващи 2 490 502 (два милиона четиристотин и деветдесет хиляди петстотин и два) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 5.11 € (пет евро и единадесет евроцента);
- **За община Братя Даскалови** - 0.24 (нула цяло и двадесет и четири стотни) на сто от капитала или 6 414 (шест хиляди четиристотин и четиринадесет) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 5.11 € (пет евро и единадесет евроцента);
- **За община Гълъбово** - 0.36 (нула цяло тридесет и шест стотни) на сто от капитала или 9 747 (девет хиляди седемстотин четиридесет и седем) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 5.11 € (пет евро и единадесет евроцента);
- **За община Казанлък** - 1.78 (едно цяло седемдесет и осем стотни) на сто от капитала или 48 130 (четиридесет и осем хиляди сто и тридесет) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 5.11 € (пет евро и единадесет евроцента);
- **За община Мъглиж** - 0.29 (нула цяло двадесет и девет стотни) на сто от капитала или 7 725 (седем хиляди седемстотин двадесет и пет) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 5.11 € (пет евро и единадесет евроцента);
- **За община Опан** - 0.09 (нула цяло и девет стотни) на сто от капитала или 2 522 (две хиляди петстотин двадесет и два) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 5.11 € (пет евро и единадесет евроцента);
- **За община Павел баня** - 0.34 (нула цяло тридесет и четири стотни) на сто от капитала или 9 297 (девет хиляди двеста деветдесет и седем) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 5.11 € (пет евро и единадесет евроцента);
- **За община Раднево** - 0.54 (нула цяло петдесет и четири стотни) на сто от капитала или 14 635 (четиринадесет хиляди шестстотин тридесет и пет) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 5.11 € (пет евро и единадесет евроцента);
- **За община Стара Загора** - 3.65 (три цяло шестдесет и пет стотни) на сто от капитала или 99 069 (деветдесет и девет хиляди шестдесет и девет) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 5.11 € (пет евро и единадесет евроцента);
- **За община Чирпан** - 0.58 (нула цяло петдесет и осем стотни) на сто от капитала или 15 709 (петнадесет хиляди седемстотин и девет) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 5.11 € (пет евро и единадесет евроцента);

- **За община Гурково** - 0.12 (нула цяло и дванадесет стотни) на сто от капитала или 3 371 (три хиляди триста седемдесет и един) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 5.11 € (пет евро и единадесет евроцента);
- **За община Николаево** - 0.11 (нула цяло и единадесет стотни) на сто от капитала или 2 901 (две хиляди деветстотин и един) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 5.11 € (пет евро и единадесет евроцента).“

Да гласува : „ ЗА“

4. Одобряване на решение на Съвета на директорите по т. 1 от Протокол № 22 от 09.09.2026 г. за предоставяне на банкова гаранция в размер на 1 203 950.76 евро (един милион двеста и три хиляди деветстотин и петдесет евро и седемдесет и шест евроцента) в полза на Министерство на регионалното развитие и благоустройството за обезпечаване на авансово плащане по сключен на 15.04.2026 г. Договор № от ИСУН-BG16FFPR003-4.006-0028-C01 за безвъзмездна финансова помощ по проект “Подкрепа за производствени инвестиции в „УМБАЛ ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ” АД, по процедура BG16FFPR003-4.006 „Подкрепа за производствени инвестиции в големи предприятия в регион Стара Загора“ по Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 (ППР 2021-2027) с Министерство на регионалното развитие и благоустройството, Управляващ орган на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027, по одобрено проектно предложение BG16FFPR003-4.006-0028 „Подкрепа за производствени инвестиции в „УМБАЛ ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ” АД за срок до 16 часа на 21.05.2030 г., като банковата гаранция се обезпечи чрез блокиране на собствени на дружеството парични средства в банкова сметка на дружеството в банката, издаваща банковата гаранция и избрана от обслужващите банки, с които има сключени договори по реда на ЗОП, одобрява и приема Образца на банкова гаранция, неразделна част от Договор № от ИСУН-BG16FFPR003-4.006-0028-C01 за безвъзмездна финансова помощ по проект “Подкрепа за производствени инвестиции в „УМБАЛ ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ” АД, по процедура BG16FFPR003-4.006 „Подкрепа за производствени инвестиции в големи предприятия в регион Стара Загора“ по Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 (ППР 2021-2027) с Министерство на регионалното развитие и благоустройството, Управляващ орган на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027, по одобрено проектно предложение BG16FFPR003-4.006-0028 „Подкрепа за производствени инвестиции в „УМБАЛ ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ” АД и упълномощава Изпълнителния директор да сключи договор за предоставяне на банкова гаранция и да подписва всички необходими документи във връзка с това.

Проект на решение:

На основание чл. 26, ал. 2, т. 3 от ППЗПП Общото събрание на акционерите одобрява решение на Съвета на директорите по т. 1 от Протокол № 22 от 09.09.2026 г. за предоставяне на банкова гаранция в размер на 1 203 950.76 евро (един милион двеста и три хиляди деветстотин и петдесет евро и седемдесет и шест евроцента) в полза на Министерство на регионалното развитие и благоустройството за обезпечаване на авансово плащане по сключен на 15.04.2026 г. Договор № от ИСУН-BG16FFPR003-4.006-0028-C01 за безвъзмездна финансова помощ по проект “Подкрепа за производствени инвестиции в „УМБАЛ ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ” АД, по процедура BG16FFPR003-4.006 „Подкрепа за производствени инвестиции в големи предприятия в регион Стара Загора“ по Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 (ППР 2021-2027) с Министерство на регионалното развитие и благоустройството, Управляващ орган на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027, по одобрено проектно предложение BG16FFPR003-4.006-0028 „Подкрепа за производствени инвестиции в „УМБАЛ ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ” АД за срок до 16 часа на 21.05.2030 г., като банковата гаранция се обезпечи чрез блокиране на собствени на дружеството парични средства в банкова сметка на дружеството в банката, издаваща банковата гаранция и избрана от обслужващите банки, с които има сключени договори по реда на ЗОП, одобрява и приема Образца на банкова гаранция, неразделна част

от Договор № от ИСУН-BG16FFPR003-4.006-0028-C01 за безвъзмездна финансова помощ по проект "Подкрепа за производствени инвестиции в „УМБАЛ ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ" АД, по процедура BG16FFPR003-4.006 „Подкрепа за производствени инвестиции в големи предприятия в регион Стара Загора“ по Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 (ППР 2021-2027) с Министерство на регионалното развитие и благоустройството, Управляващ орган на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027, по одобрено проектно предложение BG16FFPR003-4.006-0028 „Подкрепа за производствени инвестиции в „УМБАЛ ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ" АД и упълномощава Изпълнителния директор да сключи договор за предоставяне на банкова гаранция, както и да подписва всички необходими документи във връзка с това.

Да гласува : „ЗА“

5. Одобряване на решение на Съвета на директорите по т. 2 от Протокол № 22 от 09.09.2026 г. за предоставяне на банкова гаранция в размер на 376 537.24 евро (триста седемдесет и шест хиляди петстотин тридесет и седем евро и двадесет и четири евроцента) в полза на Министерство на регионалното развитие и благоустройството за обезпечаване на авансово плащане по сключен на 27.08.2026 г. Договор № от ИСУН-BG16FFPR003-4.014-0031-C01 за безвъзмездна финансова помощ по проект по процедура чрез подбор на проектни предложения BG16FFPR003-4.014 „Пилотни инициативи за енергийни общности и подобряване на енергийна ефективност на обществени сгради Компонент 2“ по Приоритет 4 „Справедлив преход“ на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г. с Министерство на регионалното развитие и благоустройството, Управляващ орган на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027, за изпълнение на одобрено проектно предложение BG16FFPR003-4.014-0031 „Подобряване на енергийната ефективност в сгради на „УМБАЛ ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ" АД за срок до 16 часа на 21.05.2030 г., като банковата гаранция се обезпечи чрез блокиране на собствени на дружеството парични средства в банкова сметка на дружеството в банката, издаваща банковата гаранция и избрана от обслужващите банки, с които има сключени договори по реда на ЗОП, одобрява и приема Образеца на банкова гаранция, неразделна част от Договор № от ИСУН-BG16FFPR003-4.014-0031-C01 за безвъзмездна финансова помощ по проект по процедура чрез подбор на проектни предложения BG16FFPR003-4.014 „Пилотни инициативи за енергийни общности и подобряване на енергийна ефективност на обществени сгради Компонент 2“ по Приоритет 4 „Справедлив преход“ на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г. с Министерство на регионалното развитие и благоустройството, Управляващ орган на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027, за изпълнение на одобрено проектно предложение BG16FFPR003-4.014-0031 „Подобряване на енергийната ефективност в сгради на „УМБАЛ ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ" АД и упълномощава Изпълнителния директор да сключи договор за предоставяне на банкова гаранция и да подписва всички необходими документи във връзка с това.

Проект на решение:

На основание чл. 26, ал. 2, т. 3 от ППЗПП Общото събрание на акционерите одобрява решение на Съвета на директорите по т. 2 от Протокол № 22 от 09.09.2026 г. за предоставяне на банкова гаранция в размер на 376 537.24 евро (триста седемдесет и шест хиляди петстотин тридесет и седем евро и двадесет и четири евроцента) в полза на Министерство на регионалното развитие и благоустройството за обезпечаване на авансово плащане по сключен на 27.08.2026 г. Договор № от ИСУН-BG16FFPR003-4.014-0031-C01 за безвъзмездна финансова помощ по проект по процедура чрез подбор на проектни предложения BG16FFPR003-4.014 „Пилотни инициативи за енергийни общности и подобряване на енергийна ефективност на обществени сгради Компонент 2“ по Приоритет 4 „Справедлив преход“ на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г. с Министерство на регионалното развитие и благоустройството, Управляващ орган на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027, за изпълнение на одобрено проектно предложение BG16FFPR003-4.014-0031 „Подобряване на енергийната ефективност в сгради на „УМБАЛ ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ" АД за срок до 16 часа на 21.05.2030 г., като банковата гаранция се

обезпечи чрез блокиране на собствени на дружеството парични средства в банкова сметка на дружеството в банката, издаваща банковата гаранция и избрана от обслужващите банки, с които има сключени договори по реда на ЗОП, одобрява и приема Образец на банкова гаранция, неразделна част от Договор № от ИСУН-BG16FFPR003-4.014-0031-C01 за безвъзмездна финансова помощ по проект по процедура чрез подбор на проектни предложения BG16FFPR003-4.014 „Пилотни инициативи за енергийни общности и подобряване на енергийна ефективност на обществени сгради Компонент 2“ по Приоритет 4 „Справедлив преход“ на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г. с Министерство на регионалното развитие и благоустройството, Управляващ орган на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027, за изпълнение на одобрено проектно предложение BG16FFPR003-4.014-0031 „Подобряване на енергийната ефективност в сгради на „УМБАЛ ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ“ АД и упълномощава Изпълнителния директор да сключи договор за предоставяне на банкова гаранция и да подписва всички необходими документи във връзка с това.

Да гласува : „ЗА“

6. Одобряване на решение на Съвета на директорите по т. 3 от Протокол № 22 от 09.09.2026 г. за предоставяне на обезпечение на банките, издаващи банковите гаранции и избрани от обслужващите банкови институции, с които има сключени договори по реда на ЗОП, чрез блокиране на собствени на дружеството парични средства в банковите му сметки за обезпечаване на банкови гаранции в общ размер на 1 580 488 евро /един милион петстотин и осемдесет хиляди и четиристотин осемдесет и осем евро/ и за срок до 16 часа на 21.05.2030 г., от които:

- 1 203 950.76 евро (един милион двеста и три хиляди деветстотин и петдесет евро и седемдесет и шест евроцента) в полза на Министерство на регионалното развитие и благоустройството за обезпечаване на авансово плащане по сключен на 15.04.2026 г. Договор № от ИСУН-BG16FFPR003-4.006-0028-C01 за безвъзмездна финансова помощ по проект „Подкрепа за производствени инвестиции в „УМБАЛ ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ“ АД, по процедура BG16FFPR003-4.006 „Подкрепа за производствени инвестиции в големи предприятия в регион Стара Загора“ по Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 (ППР 2021-2027) с Министерство на регионалното развитие и благоустройството, Управляващ орган на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027, по одобрено проектно предложение BG16FFPR003-4.006-0028 „Подкрепа за производствени инвестиции в „УМБАЛ ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ“ АД;
- 376 537.24 евро (триста седемдесет и шест хиляди петстотин тридесет и седем евро и двадесет и четири евроцента) в полза на Министерство на регионалното развитие и благоустройството за обезпечаване на авансово плащане по сключен на 27.08.2026 г. Договор № от ИСУН-BG16FFPR003-4.014-0031-C01 за безвъзмездна финансова помощ по проект по процедура чрез подбор на проектни предложения BG16FFPR003-4.014 „Пилотни инициативи за енергийни общности и подобряване на енергийна ефективност на обществени сгради Компонент 2“ по Приоритет 4 „Справедлив преход“ на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г. с Министерство на регионалното развитие и благоустройството, Управляващ орган на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027, за изпълнение на одобрено проектно предложение BG16FFPR003-4.014-0031 „Подобряване на енергийната ефективност в сгради на „УМБАЛ ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ“ АД, и упълномощава Изпълнителния директор да сключи договор за предоставяне на банкова гаранция и да подписва всички необходими документи във връзка с това.

Проект на решение:

На основание чл. 26, ал. 2, т. 3 от ППЗПП Общото събрание на акционерите одобрява

решение на Съвета на директорите по т. 3 от Протокол № 22 от 09.09.2026 г. за предоставяне на обезпечение на банките, издаващи банковите гаранции и избрани от обслужващите банкови институции, с които има сключени договори по реда на ЗОП, чрез блокиране на собствени на дружеството парични средства в банковите му сметки за обезпечаване на банкови гаранции в общ размер на 1 580 488 евро /един милион петстотин и осемдесет хиляди и четиристотин осемдесет и осем евро/ и за срок до 16 часа на 21.05.2030 г., от които:

- 1 203 950.76 евро (един милион двеста и три хиляди деветстотин и петдесет евро и седемдесет и шест евроцента) в полза на Министерство на регионалното развитие и благоустройството за обезпечаване на авансово плащане по сключен на 15.04.2026 г. Договор № от ИСУН-BG16FFPR003-4.006-0028-C01 за безвъзмездна финансова помощ по проект "Подкрепа за производствени инвестиции в „УМБАЛ ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ" АД, по процедура BG16FFPR003-4.006 „Подкрепа за производствени инвестиции в големи предприятия в регион Стара Загора“ по Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 (ППР 2021-2027) с Министерство на регионалното развитие и благоустройството, Управляващ орган на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027, по одобрено проектно предложение BG16FFPR003-4.006-0028 „Подкрепа за производствени инвестиции в „УМБАЛ ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ" АД;

- 376 537.24 евро (триста седемдесет и шест хиляди петстотин тридесет и седем евро и двадесет и четири евроцента) в полза на Министерство на регионалното развитие и благоустройството за обезпечаване на авансово плащане по сключен на 27.08.2026 г. Договор № от ИСУН-BG16FFPR003-4.014-0031-C01 за безвъзмездна финансова помощ по проект по процедура чрез подбор на проектни предложения BG16FFPR003-4.014 „Пилотни инициативи за енергийни общности и подобряване на енергийна ефективност на обществени сгради Компонент 2“ по Приоритет 4 „Справедлив преход“ на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г. с Министерство на регионалното развитие и благоустройството, Управляващ орган на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027, за изпълнение на одобрено проектно предложение BG16FFPR003-4.014-0031 „Подобряване на енергийната ефективност в сгради на „УМБАЛ ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ" АД, и упълномощава Изпълнителния директор да сключи договор за предоставяне на банкова гаранция и да подписва всички необходими документи във връзка с това.

Да гласува : „ ЗА“

7. Вземане на решение за въвеждане на „Система за управление на корупционния риск в публичните предприятия“ на основание чл. 33, ал. 1 от Закона за публичните предприятия.

Проект на решение:

На основание чл. 33, ал. 1 от Закона за публичните предприятия (ЗПП) във връзка с приет от Агенцията за публичните предприятия рамков документ по чл. 12, т. 12 от ЗПП, Общото събрание реши:

- Приема и въвежда в „УМБАЛ Проф. д-р Стоян Киркович“ АД Система за управление на корупционния риск в публичните предприятия, приета с Протоколно решение № 8794 от 17.04.2026 г. на Изпълнителния съвет и Решение № НС-00-27 от 22.04.2026 г. на Надзорния съвет на Агенция за публичните предприятия и контрол.
- Възлага на Съвета на директорите на публичното предприятие в едномесечен срок от решението на Общото събрание на акционерите да предприеме всички необходими фактически и правни действия за оперативното внедряване на Системата за управление на корупционния риск в публичните предприятия.

На основание чл. 223а от Търговския закон Акционери, които повече от три месеца притежават акции, представляващи поне 5 на сто от капитала на Дружеството, могат след обявяване в търговския регистър или изпращане на поканата да включат и други въпроси в дневния ред на общото събрание, не по-късно от 15 дни преди датата на провеждане на Общото събрание на акционерите.

Да гласува : „ ЗА“

Участвали в поименно гласуване 12 общ. съветници, гласували „за” – 12, „против” – няма, „въздържали се” – няма.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ГУРКОВО

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/

/ Димитър Драчев /

ПРОТОКОЛИСТ: /п/

/ Иванка Рачева - Генчева /

Препис – извлечение!

РЕШЕНИЕ № 444

21.09.2026 г.

/ Протокол № 34 /

ОТНОСНО: Предложение с вносител Кмет на Община Гурково с вх. № ОС - 210 / 18.09.2026 г. – даване на съгласие за участие на Община Гурково като партньор при кандидатстване с проектно предложение по процедура BG16FFPR002-2.009 „Информационни кампании – Битови отпадъци“ по Програма „Околна среда“ 2021–2027 г. и одобряване на споразумение за партньорство

МОТИВИ: Управляващият орган на Програма „Околна среда“ 2021–2027 г. предоставя възможност за кандидатстване по процедура, насочена към бенефициенти, изпълняващи подхода „Водено от общностите местно развитие“ (BOMR) - процедура BG16FFPR002-2.009 „Информационни кампании – Битови отпадъци“ по Приоритет 2 „Отпадъци“;

Община Гурково е част от територията на СНЦ „Местна инициативна група Мъглиж – Николаево – Гурково“, която изпълнява одобрена Стратегия за водено от общностите местно развитие за програмния период 2021–2027 г. В съответствие с условията на процедурата и с оглед осигуряване на необходимия териториален обхват на планираните дейности, проектното предложение ще бъде подготвено и изпълнявано в партньорство между общините от територията на СНЦ „Местна инициативна група Мъглиж – Николаево – Гурково“, участващи в съответния проект. Община Гурково няма да изпълнява функциите на Кандидат и Водещ партньор, а ще участва като Партньор, като Кандидат и Водещ партньор по съответното проектно предложение ще бъде Община Мъглиж. Участието на Община Гурково като Партньор е необходимо с оглед включването на нейната територия и местна общност в планираните информационни, комуникационни и образователни дейности и осигуряването на общ териториален ефект от проектите в рамките на МИГ.

I. ПРОЦЕДУРА BG16FFPR002-2.009 „ИНФОРМАЦИОННИ КАМПАНИИ – БИТОВИ ОТПАДЪЦИ“

Процедурата е насочена към реализиране на информационни и комуникационни дейности за повишаване информираността и ангажираността на населението по въпросите, свързани с предотвратяването образуването на битови отпадъци, разделното събиране, повторната употреба, рециклирането и устойчивото управление на отпадъците. Участието на Община Гурково като Партньор ще даде възможност част от предвидените информационни, образователни и обществени инициативи да бъдат реализирани и на нейната територия и да достигнат непосредствено до местното население. Общината ще съдейства при определяне на целевите групи и конкретните местни потребности, организацията на дейностите на своята територия и включването на образователни институции, читалища, кметства, местен бизнес, граждански организации и други заинтересовани страни, когато това е приложимо. По този начин участието в партньорството ще позволи общите цели на проекта да бъдат реализирани на територията на СНЦ „Местна инициативна група Мъглиж – Николаево – Гурково“, като едновременно с това се отчитат особеностите и потребностите на отделните местни общности.

II. ПАРТНЬОРСТВО И АНГАЖИМЕНТИ НА ОБЩИНАТА

За проектното предложение отношенията между Кандидата/Водещия партньор и участващите общини партньори се уреждат с писмено Споразумение за партньорство. В споразумението са определени ролята на Водещия партньор, правата и задълженията на страните при подготовката и изпълнението на проекта, разпределението на дейностите и финансовите ангажimenti, стратегията за възлагане на обществени поръчки и избор на изпълнители, редът за финансовите отношения между страните, както и вътрешното

разпределение на отговорността при евентуално налагане на финансови корекции. При предложения модел Кандидатът/Водещият партньор осъществява общата координация, подава проектното предложение, комуникира с Управляващия орган и при одобряване на проекта администрира средствата по безвъзмездната финансова помощ. Община Гурково като Партньор участва при подготовката и изпълнението на дейностите, отнасящи се до нейната територия, предоставя необходимата информация и документация и оказва организационно и институционално съдействие за реализиране на предвидените инициативи. Съгласно предложения модел Партньорът не получава директни плащания от Управляващия орган и не извършва от свое име разходи, подлежащи на последващо възстановяване от средствата по проекта, освен ако впоследствие страните не уговорят друго по реда, предвиден в Споразумението за партньорство. Независимо от вътрешното разпределение на дейностите и отговорностите следва да бъде отчетено, че съгласно условията на процедурите Водещият партньор и Партньорът носят солидарна отговорност пред Управляващия орган при налагане на финансови корекции по чл. 70 от ЗУСЕФСУ. Във вътрешните отношения между страните финансовата тежест се разпределя съобразно причината за нарушението и приноса на съответната страна, съгласно предвиденото в Споразумението за партньорство. Проектът на Споразумението за партньорство е приложено към настоящото предложение и се предлага за одобряване от Общинския съвет.

III. ОЧАКВАНИ ПОЛЗИ ОТ УЧАСТИЕТО КАТО ПАРТНЬОР

Участието на Община Гурково като Партньор по проектното предложение създава възможност местното население да бъде непосредствено обхванато от дейностите, финансирани по Програма „Околна среда“ 2021–2027 г., без общината да поема функциите и административната тежест на Водещ партньор. Очакваните ползи са свързани с повишаване на екологичната информираност на населението; насърчаване на отговорно поведение по отношение на битовите отпадъци; включване на местните институции и заинтересовани страни; достигане на инициативите до различни населени места и целеви групи и засилване на взаимодействието между общините в рамките на СНЦ „Местна инициативна група Мъглиж – Николаево – Гурково“. Участието в партньорството съответства на териториалния характер на подхода ВОМР, тъй като осигурява възможност проектните дейности да не бъдат концентрирани единствено на територията на общината кандидат, а да достигнат до местните общности в рамките на цялата територия на СНЦ „Местна инициативна група Мъглиж – Николаево – Гурково“.

С оглед на изложеното участие на Община Гурково като Партньор по проектните предложения е целесъобразно и ще допринесе за постигане на целите на съответните процедури и на Стратегията за водено от общностите местно развитие на СНЦ „Местна инициативна група Мъглиж – Николаево – Гурково“.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка със Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление, Програма „Околна среда“ 2021–2027 г., Условията за кандидатстване по процедура BG16FFPR002-2.009 „Информационни кампании – Битови отпадъци“, Общински съвет Гурково

РЕШИ:

1. Дава съгласие Община Гурково да участва като Партньор на Община Мъглиж – Кандидат и Водещ партньор, при подготовката, кандидатстването и, при одобряване за финансиране, изпълнението на проектното предложение по процедура BG16FFPR002-2.009 „Информационни кампании – Битови отпадъци“ по Приоритет 2 „Отпадъци“ на Програма „Околна среда“ 2021–2027 г.

2. Дава съгласие дейностите по проектното предложение да бъдат планирани и изпълнявани с обхват цялата целева територия на СНЦ „Местна инициативна група Мъглиж – Николаево – Гурково“, при спазване на условията за кандидатстване по процедурата.

3.Одобрява проекта на Споразумение за партньорство по процедура BG16FFPR002-2.009 „Информационни кампании – Битови отпадъци“, представляващ неразделна част от настоящото решение.

4. Оправомощава Кмета на Община Гурково да подпише от името на общината одобрените по т. 3 Споразумение за партньорство, както и при необходимост да извършва изменения и допълнения в него, когато същите произтичат от изисквания или указания на Управляващия орган и не водят до промяна на одобрената с настоящото решение роля на общината като Партньор.

5.Оправомощава Кмета на Община Гурково да подписва декларации, заявления и други документи, изискуеми от Партньора във връзка с подготовката и подаването на проектното предложение, както и да предоставя допълнителни документи, информация и разяснения в хода на тяхната оценка.

6.При одобряване на проектното предложение възлага на Кмета на Община Гурково да организира изпълнението на задълженията на общината като Партньор съгласно административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, одобреното проектно предложение и Споразумението за партньорство.

7.Възлага на Кмета на Община Гурково да предприеме всички необходими последващи правни и фактически действия по изпълнението на настоящото решение.

Участвали в поименно гласуване 12 общ. съветници, гласували „за” – 12, „против” – няма, „въздържали се” – няма.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ГУРКОВО

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/

/ Димитър Драчев /

ПРОТОКОЛИСТ: /п/

/ Иванка Рачева - Генчева /

РЕШЕНИЕ № 445

21.09.2026 г.

/ Протокол № 34 /

ОТНОСНО: Предложение с вносител Кмет на Община Гурково с вх. № ОС - 211 / 18.09.2026 г. - даване на съгласие за участие на Община Гурково като партньор при кандидатстване с проектно предложение по процедура BG16FFPR002-3.024 „Информационни кампании – Биологично разнообразие“ по Програма „Околна среда“ 2021–2027 г. и одобряване на споразумение за партньорство.

МОТИВИ: Управляващият орган на Програма „Околна среда“ 2021–2027 г. предоставя възможност за кандидатстване по процедура, насочена към бенефициенти, изпълняващи подхода „Водено от общностите местно развитие“ (BOMP) - процедура BG16FFPR002-3.024 „Информационни кампании – Биологично разнообразие“ по Приоритет 3 „Биологично разнообразие“.

Община Гурково е част от територията на СНЦ „Местна инициативна група Мъглиж – Николаево – Гурково“, която изпълнява одобрена Стратегия за водено от общностите местно развитие за програмния период 2021–2027 г. В съответствие с условията на процедурата и с оглед осигуряване на необходимия териториален обхват на планираните дейности, проектното предложение ще бъде подготвено и изпълнявано в партньорство между общините от територията на СНЦ „Местна инициативна група Мъглиж – Николаево – Гурково“, участващи в съответния проект. Община Гурково няма да изпълнява функциите на Кандидат и Водещ партньор, а ще участва като Партньор, като Кандидат и Водещ партньор по съответното проектно предложение ще бъде Община Мъглиж. Участието на Община Гурково като Партньор е необходимо с оглед включването на нейната територия и местна общност в планираните информационни, комуникационни и образователни дейности и осигуряването на общ териториален ефект от проектите в рамките на СНЦ „Местна инициативна група Мъглиж – Николаево – Гурково“.

I. ПРОЦЕДУРА BG16FFPR002-3.024 „ИНФОРМАЦИОННИ КАМПАНИИ – БИОЛОГИЧНО РАЗНООБРАЗИЕ“

Процедурата е насочена към повишаване информираността на местните общности относно значението на биологичното разнообразие, природните местообитания и видовете, съществуващите заплахи за тях и ролята на обществото за тяхното опазване. Участието на Община Гурково като Партньор ще осигури възможност информационните и образователните инициативи да обхванат и населението на нейната територия, като конкретните дейности бъдат съобразени с местните природни характеристики, целеви групи и потребности. Предвидените инициативи ще създадат възможност за по-широко включване на местната общност, включително на деца и млади хора, образователни и културни институции, неправителствени организации и други заинтересовани страни, и за формиране на по-отговорно отношение към природното наследство и неговото опазване. Участието на общината в партньорството ще допринесе и за постигане на интегриран териториален ефект, като информационните дейности бъдат реализирани координирано на цялата територия на СНЦ „Местна инициативна група Мъглиж – Николаево – Гурково“.

II. ПАРТНЬОРСТВО И АНГАЖИМЕНТИ НА ОБЩИНАТА

За проектното предложение отношенията между Кандидата/Водещия партньор и участващите общини партньори се уреждат с писмено Споразумение за партньорство. В споразумението са определени ролята на Водещия партньор, правата и задълженията на страните при подготовката и изпълнението на проекта, разпределението на дейностите и финансовите ангажименти, стратегията за възлагане на обществени поръчки и избор на изпълнители, редът за финансовите отношения между страните, както и вътрешното

разпределение на отговорността при евентуално налагане на финансови корекции. При предложения модел Кандидатът/Водещият партньор осъществява общата координация, подава проектното предложение, комуникира с Управляващия орган и при одобряване на проекта администрира средствата по безвъзмездната финансова помощ. Община Гурково като Партньор участва при подготовката и изпълнението на дейностите, отнасящи се до нейната територия, предоставя необходимата информация и документация и оказва организационно и институционално съдействие за реализиране на предвидените инициативи. Съгласно предложения модел Партньорът не получава директни плащания от Управляващия орган и не извършва от свое име разходи, подлежащи на последващо възстановяване от средствата по проекта, освен ако впоследствие страните не уговорят друго по реда, предвиден в Споразумението за партньорство. Независимо от вътрешното разпределение на дейностите и отговорностите следва да бъде отчетено, че съгласно условията на процедурите Водещият партньор и Партньорът носят солидарна отговорност пред Управляващия орган при налагане на финансови корекции по чл. 70 от ЗУСЕФСУ. Във вътрешните отношения между страните финансовата тежест се разпределя съобразно причината за нарушението и приноса на съответната страна, съгласно предвиденото в Споразумението за партньорство. Проектът на Споразумението за партньорство е приложено към настоящата докладна записка и се предлагат за одобряване от Общинския съвет.

III. ОЧАКВАНИ ПОЛЗИ ОТ УЧАСТИЕТО КАТО ПАРТНЬОР

Участието на Община Гурково като Партньор по проектното предложение създава възможност местното население да бъде непосредствено обхванато от дейностите, финансирани по Програма „Околна среда“ 2021–2027 г., без общината да поема функциите и административната тежест на Водещ партньор. Очакваните ползи са свързани с повишаване на екологичната информираност на населението; повишаване познанията за биологичното разнообразие и необходимостта от неговото опазване; включване на местните институции и заинтересовани страни; достигане на инициативите до различни населени места и целеви групи и засилване на взаимодействието между общините в рамките на СНЦ „Местна инициативна група Мъглиж – Николаево – Гурково“. Участието в партньорството съответства на териториалния характер на подхода ВОМР, тъй като осигурява възможност проектните дейности да не бъдат концентрирани единствено на територията на общината кандидат, а да достигнат до местните общности в рамките на цялата територия на СНЦ „Местна инициативна група Мъглиж – Николаево – Гурково“.

С оглед на изложеното участие на Община Гурково като Партньор по проектните предложения е целесъобразно и ще допринесе за постигане на целите на съответните процедури и на Стратегията за водено от общностите местно развитие на СНЦ „Местна инициативна група Мъглиж – Николаево – Гурково“.

Предвид гореизложеното, предлагам Общински съвет Гурково да приеме следното на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка със Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление, Програма „Околна среда“ 2021–2027 г., Условията за кандидатстване по процедура BG16FFPR002-3.024 „Информационни кампании – Биологично разнообразие, Общински съвет - Гурково

РЕШИ:

1. Дава съгласие Община Гурково да участва като Партньор на Община Мъглиж – Кандидат и Водещ партньор, при подготовката, кандидатстването и, при одобряване за финансиране, изпълнението на проектното предложение по процедура BG16FFPR002-3.024 „Информационни кампании – Биологично разнообразие“ по Приоритет 3 „Биологично разнообразие“ на Програма „Околна среда“ 2021–2027 г.

2. Дава съгласие дейностите по проектното предложение да бъдат планирани и изпълнявани с обхват цялата целева територия на СНЦ „Местна инициативна група Мъглиж – Николаево – Гурково“, при спазване на условията за кандидатстване по процедурата.

3.Одобрява проекта на Споразумение за партньорство по процедура BG16FFPR002-3.024 „Информационни кампании – Биологично разнообразие“, представляващ неразделна част от настоящото решение.

4.Оправомощава Кмета на Община Гурково да подпише от името на общината одобрените по т. 3 Споразумение за партньорство, както и при необходимост да извършва изменения и допълнения в него, когато същите произтичат от изисквания или указания на Управляващия орган и не водят до промяна на одобрената с настоящото решение роля на общината като Партньор.

5.Оправомощава Кмета на Община Гурково да подписва декларации, заявления и други документи, изискуеми от Партньора във връзка с подготовката и подаването на проектното предложение, както и да предоставя допълнителни документи, информация и разяснения в хода на тяхната оценка.

6.При одобряване на проектното предложение възлага на Кмета на Община Гурково да организира изпълнението на задълженията на общината като Партньор съгласно административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, одобреното проектно предложение и Споразумението за партньорство.

7.Възлага на Кмета на Община Гурково да предприеме всички необходими последващи правни и фактически действия по изпълнението на настоящото решение.

Участвали в поименно гласуване 12 общ. съветници, гласували „за” – 12, „против” – няма, „въздържали се” – няма.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ГУРКОВО

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/

/ Димитър Драчев /

ПРОТОКОЛИСТ: /п/

/ Иванка Рачева - Генчева /